



Università
degli Studi di
Messina
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

**PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER LO SVOLGIMENTO
DI ATTIVITÀ DI TUTORATO NEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO
INNOVA_PA_2022**

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente;
VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione emanato con D.R. n. 1181 del 26 maggio 2016;
VISTO il Decreto del Direttore di Dipartimento del 25.2.2021, ratificato dal Consiglio di Dipartimento con delibera del 12.3.2021, con il quale è stata approvata la proposta di attivazione per l'a.a. 2021/2022 del Corso di perfezionamento *Innova_PA* e nominato il Comitato Tecnico Scientifico nelle persone dei Proff.ri Francesco Martines (Direttore del Corso), Fabrizio Tigano, Antonietta Lupo e il Direttore del Dipartimento di Scienze politiche e Giuridiche *pro tempore*;
VISTO il parere favorevole resto Nucleo di Valutazione dell'Ateneo nella seduta del 30.3.2021;
VISTE le delibere del Senato Accademico del 16.6.2021 e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina del 21.6.2021 con le quali è stata autorizzata l'attivazione il Corso di perfezionamento *Innova_PA_2022*;
VISTO il decreto rettorale n. 654/2019, prot. n. 86135 del 6.7.2021, con cui è stata approvata l'attivazione del Corso di perfezionamento *Innova_PA* per l'anno accademico 2021/2022 e la nomina del Prof. Francesco Martines quale Direttore dello stesso Corso;
RILEVATA l'esigenza di attribuire gli incarichi di docenza per i singoli moduli di insegnamento nell'ambito del Corso di perfezionamento *Innova_PA_2022*;
VISTA la deliberazione in data 4.1.2022 del Comitato Tecnico Scientifico che, nel rispetto di quanto previsto dal progetto esecutivo approvato, ha determinato le modalità operative per la realizzazione del Corso;

RENDE NOTO

che, per le esigenze didattiche ed organizzative del Corso di perfezionamento *Innova_PA_2022*, è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli per **n. 1 Tutor didattico e organizzativo** rivolta al personale interno all'Ateneo disponibile a svolgere tali attività a titolo gratuito nell'ambito del proprio orario di servizio e, in caso di esito negativo, al personale



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

interno disponibile a svolgere tale attività al di fuori dell'orario di servizio con diritto a compenso e al personale esterno all'Ateneo.

La procedura è disciplinata dai seguenti articoli.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E PROFILI

Il Tutor didattico e organizzativo assolve ad una funzione di facilitazione, attivazione e stimolazione dei corsisti. Sotto la guida del Direttore del Corso, il Tutor si occupa degli aspetti gestionali del percorso formativo (a titolo esemplificativo: organizzazione delle aule, gestione della piattaforma Microsoft Teams, invio comunicazioni di carattere organizzativo, monitoraggio della qualità del percorso formativo, rilevazione delle presenze, predisposizione ed invio degli attestati di frequenza, della somministrazione delle verifiche di apprendimento).

Il tutor inoltre partecipa alle lezioni in base alle indicazioni fornite dal Direttore del Corso; supporta i docenti nella erogazione delle attività laboratoriali e delle esercitazioni in aula.

Per tale ragione, il tutor deve avere una conoscenza delle tematiche oggetto del percorso formativo.

Il Tutor promuove altresì il coordinamento fra i diversi docenti del Corso verificando che siano rispettate la continuità e la coerenza con gli obiettivi del progetto formativo.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Può partecipare alla selezione il personale interno o esterno in possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di Studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG-01) o corrispondente titolo di studio V.O.; Laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM-63) o corrispondente titolo di studio V.O.; Laurea magistrale in Economia o corrispondente titolo di studio V.O.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'Ente che lo ha rilasciato, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano.

Art. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Il Tutor supporta l'attività formativa secondo il calendario approvato dal Comitato Scientifico.

Il mancato rispetto del calendario costituisce causa di revoca del contratto e determina la sostituzione tutor mediante scorrimento della graduatoria o, in mancanza, attraverso l'espletamento di una nuova procedura selettiva.



ART. 4 - LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

La sede di lavoro è il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università degli Studi di Messina.

ART. 5 - DURATA

L'incarico prevede un impegno orario di circa 100 ore per il periodo dal marzo a dicembre 2022. L'impegno del tutor, in particolare, sarà strettamente connesso al calendario delle lezioni che, di norma, si svolgeranno settimanalmente, di venerdì pomeriggio e sabato mattina.

ART. 6 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato A per ricognizione interna; Allegato B per selezione interni in orario extraistituzionale e per selezione esterna), deve essere corredata, a pena di esclusione, da:

- *curriculum* in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate;
- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 febbraio 2022** al *Dipartimento di Scienze politiche e Giuridiche*, Piazza XX Settembre n. 4 – 98122 MESSINA, con le seguenti modalità:

- Raccomandata A/R che dovrà pervenire entro il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale accettante);
presentazione a mano direttamente all'indirizzo indicato. Se presentata in formato cartaceo (a mano o per posta raccomandata) il plico dovrà pervenire in busta chiusa sulla quale devono risultare, pena l'esclusione dalla selezione, i dati personali del candidato, la procedura prescelta ("ricognizione interna" o "selezione esterna").
- via PEC al seguente indirizzo: *dipartimento.scipog@pec.unime.it*. La validità dell'istanza presentata via PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice; in tal caso il candidato sarà escluso.



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, oltre il termine di scadenza stabiliti.

Il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

ART. 7 - COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta dai membri del Comitato Scientifico del Corso.

ART. 8 – MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione, in una prima riunione, fisserà i criteri di valutazione delle domande attenendosi a quanto stabilito in via generale dal presente bando.

La selezione per titoli avverrà sulla base dei curricula presentati e dei titoli che il candidato ritenga utile produrre ai fini della procedura di valutazione comparativa. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula e dei titoli, previa verifica del possesso da parte del candidato dei requisiti di ammissione alla procedura di valutazione comparativa del presente avviso.

La Commissione valuterà esclusivamente le attività formative e professionali indicate in maniera chiara e dettagliata, con l'indicazione specifica delle date di inizio e fine dei periodi lavorativi e delle strutture di svolgimento (datore di lavoro); le attività per le quali il candidato omette l'indicazione di tali elementi non saranno prese in considerazione dalla Commissione.



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

Il punteggio attribuito ai titoli (fino ad un massimo di 60) sarà così articolato:

- max 20 punti per formazione post-laurea di area giuridica (dottorato di ricerca in corso o completato; assegni di ricerca in corso o completati; borse di studio; attestato conseguito di corsi di alta formazione; attestati conseguiti di master universitari di I e II livello);
- max 10 punti per pubblicazioni scientifiche dotate di ISBN o ISSN attinenti agli argomenti oggetto del corso;
- max 20 punti per esperienze di tutorato didattico in corsi di alta formazione e master universitari concluse alla data di pubblicazione dell'avviso;
- max 10 punti per competenze linguistiche ed informatiche documentate.

ART. 9 - COMPENSO PREVISTO

Gli incarichi di tutor che verranno assegnati ai vincitori della selezione comparativa avranno natura di collaborazione occasionale e saranno conferiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e ss. c.c., trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. L'attività sarà svolta secondo le esigenze organizzative del Corso e nel rispetto del relativo calendario didattico, sotto la supervisione e la responsabilità del Direttore Scientifico del Corso al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento dell'attività.

Nel caso di conferimento dell'incarico a personale esterno all'Ateneo il compenso complessivo riconosciuto al vincitore della selezione per la figura di Tutor didattico e organizzativo sarà pari a € 25,00 orarie, inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del collaboratore e dell'Ente.

Nel caso di conferimento dell'incarico a personale interno all'Ateneo il compenso verrà rapportato al costo orario individuale al lordo di tutti gli oneri a carico Ente e lavoratore che verrà moltiplicato per il numero di ore espletate. Tale importo, inoltre, verrà erogato al personale dipendente dell'Ateneo tramite prelevamento dal Fondo di premialità.

In ogni caso il pagamento del compenso dovuto avverrà solo successivamente all'attestazione da parte del Direttore del Corso di formazione che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

La spesa graverà sui fondi del Corso. Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, ovvero una maggiorazione dell'impegno, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di svolgere il Corso o nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo di 25 iscrizioni al Corso medesimo, il Dipartimento non procederà al conferimento dell'incarico.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03, della disciplina prevista dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è la Sig.ra Caterina Caruso in servizio presso il Dipartimento di Scienze politiche e giuridiche tel. 090/6768170 email ccaruso@unime.it.

ART. 12 - COMUNICAZIONE

Il presente avviso nonché l'esito e qualsiasi comunicazione relativa alla procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web di Ateneo Sezione Bandi e concorsi. Detta pubblicità ha valore di notifica ufficiale.

Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Mario Calogero)

R.p.A. Sig.ra C. Caruso



Università
degli Studi di
Messina
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

ALLEGATO 1

**Al Direttore
del Dipartimento di Scienze Politiche e giuridiche
dell'Università degli Studi di Messina**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ e
residente in _____, Via _____, c.f. _____,
email _____, tel. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione comparativa per l'incarico di tutor didattico e organizzativo nel Corso di perfezionamento *Innova_PA_2021/2022*.

A tal fine dichiara:

- di essere un dipendente Unime e di essere disponibile a svolgere l'incarico a titolo gratuito **nell'ambito** del proprio orario di servizio;
- di essere un dipendente Unime e di essere disponibile a svolgere l'incarico **al di fuori** dell'orario di servizio, con diritto a compenso ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso di selezione;
- di non essere dipendente Unime e di essere disponibile a svolgere l'incarico con diritto al compenso ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso di selezione;

Dichiara altresì, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere:

1. che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;
2. di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;
3. di impegnarsi a presentare il nulla-osta della propria amministrazione di appartenenza all'atto della stipula del contratto (per gli esterni dipendenti dello Stato e di altre pubbliche amministrazioni).
4. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo", ai sensi dell'art. 18 1° comma lettera c della Legge n. 240/2010.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum vitae in formato europeo, privo di dati sensibili, firmato e datato;
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Messina,

Firma.....