



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

INTERPELLO INTERNO ALL'ATENEO PER LA SELEZIONE DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLO STATO DI AVANZAMENTO FINANZIARIO E DI RENDICONTAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ORTHO LINE – SVILUPPO LINEA DI PRODUZIONE PER ARTROPROTESI DI TITANIO TRABECOLATO". MISE PON "IMPRESE E COMPETITIVITÀ" 2014 – 2020 FESR ASSE I – INNOVAZIONE - PROGETTO N. F/190169/01-03/X44 - CUP B46G21000180005.

Visto il Decreto Ministeriale del 05.03.2018 – Capo III – Procedura a sportello Progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito dei settori applicativi coerenti con la Strategia nazionale di specializzazione intelligente (SNSI) "Fabbrica intelligente", "Agrifood" e "Scienze della Vita", emesso dal Ministero dello Sviluppo Economico, in attuazione del PO IC 2014-2020 FESR, l'Asse I – Innovazione, Azione 1.1.3 – Sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione attraverso la sperimentazione e l'adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, che disciplina le procedure per la concessione ed erogazione delle agevolazioni in favore di progetti di ricerca e sviluppo di rilevanza strategica per il sistema produttivo e, in particolare, per la competitività delle piccole e medie imprese;

Vista la delibera del CDA dell'Università degli Studi di Messina del 14.01.2019 prot. n.2938, con cui è stata approvata la proposta progettuale "ORTHO Line – Sviluppo linea di produzione per artroprotesi di titanio trabecolato", da presentare nell'ambito della procedura a sportello prevista dal Decreto Direttoriale del Ministero dello Sviluppo Economico del 20.11.2018;

Considerato che l'Impresa Capofila MT Ortho S.r.l., in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 1, lett. b) del Decreto di Concessione delle agevolazioni del 18.02.2021, ha comunicato che le attività di progetto sono state avviate in data 01.03.2020, e che la durata del Progetto è pari a 36 mesi, salvo proroga;

Vista la richiesta del Responsabile Scientifico del progetto, Prof. Salvatore Cuzzocrea, di attivazione delle procedure per l'affidamento di n. 2 incarichi aggiuntivi a personale tecnico-amministrativo interno all'ateneo per lo svolgimento di "*Attività di supporto alla gestione del progetto relativamente ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario di progetto con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione*".

Considerate le complesse attività da realizzare per l'implementazione del suddetto progetto, nel corretto adempimento delle linee guida e tenuto conto delle opportunità offerte dal comma 2 art. 6 del Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità (U.M. Decreto Rettoriale n. 2350 del 30 Ottobre 2018);

Tenuto conto del grande carico di lavoro che ricade sullo staff della Segreteria Amministrativa;

Visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, art.6, c.2 (u.m. D.R. n.2350 del 30 Ottobre 2018);



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

Considerato che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15/09/2021, ha deliberato positivamente per l'avvio della procedura di interpello per il personale tecnico amministrativo interno all'Ateneo e l'utilizzo del Fondo di Ateneo per la premialità art.6, c.2, (u.m. D.R. n.2350 del 30 Ottobre 2018), per la corresponsione di compensi aggiuntivi con fondi a valere sul Progetto "ORTHO Line – Sviluppo linea di produzione per artroprotesi di titanio trabecolato". MISE PON "Imprese e competitività" 2014 – 2020 FESR Asse I – Innovazione - Progetto n. F/190169/01-03/X44 - CUP B46G21000180005";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione, Seduta del 27 ottobre 2021 punto 11, che autorizza la procedura di cui al presente Interpello;

Accertata la copertura finanziaria garantita con le risorse da prelevare dal progetto, a favore del Fondo di premialità del personale TA, nella misura pari a euro 14.000 (quattordici/00);

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto

E' indetta l'avvio della procedura di interpello interno all'Ateneo, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi, rivolto al personale tecnico-amministrativo che dovrà svolgere, fuori dall'ordinario orario di lavoro e sino alla data di scadenza del progetto prevista per il 28/02/2023, salvo proroga e comunque sino alla conclusione di tutte le attività e le eventuali integrazioni richieste dal Ministero.

Tipologie di attività da svolgere nell'ambito del progetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Collaborazione alle attività inerenti le rendicontazioni.

Inoltre, il personale dovrà svolgere attività di supporto alla gestione del progetto relativamente ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione dei SAL del progetto.

Tutte le attività saranno coordinate dal Responsabile Amministrativo della Struttura e dal Responsabile Scientifico e Finanziario del Progetto.

L'eventuale incarico, da svolgersi oltre il normale orario di lavoro, impegnerà il collaboratore al rispetto degli obblighi istituzionali e delle esigenze di servizio della struttura di appartenenza. Resta inteso che ogni incaricato, dipendente di questo Ateneo, ha altresì l'obbligo di rispettare ed adempiere i doveri di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Art.2

Requisiti di ammissione

Può presentare domanda il personale strutturato dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato ed in regime di orario a tempo pieno e/o a tempo parziale, che dichiari di essere disponibile a svolgere, prevalentemente presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, le attività sopra descritte, in possesso dei requisiti e delle capacità,



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

conoscenze e competenze richieste alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'incarico sarà svolto oltre il normale orario di lavoro con compenso aggiuntivo, alle condizioni e termini previsti dai successivi articoli, secondo quanto previsto dal vigente CCNL.

Requisiti generali di ammissione per le due unità di personale tecnico-amministrativo sono i seguenti:

- Comprovata esperienza, almeno quinquennale nello svolgimento di incarichi analoghi a quelli per cui si candida, nella gestione e rendicontazione di progetti di ricerca e sviluppo nazionali e regionali.

Il compenso previsto è di euro 7.000,00 (settemila/00) pro-capite, ovvero per ogni unità di personale, onnicomprensivo di ogni onere a carico dell'ente e del percipiente.

Il compenso verrà corrisposto **in 3 (tre)** rate posticipate, previa presentazione del Responsabile Scientifico attestante le attività effettivamente svolte nel periodo di riferimento e rimarrà invariato fino al termine della collaborazione.

Gli incarichi e i compensi aggiuntivi che verranno assegnati a personale interno all'Ateneo, selezionato per svolgere le attività al di fuori dell'orario di lavoro, verranno conferiti con delibera del Consiglio di Amministrazione.

I compensi aggiuntivi che verranno erogati al personale interno coinvolto nell'ambito del progetto in premessa, confluiranno nel Fondo di premialità e ogni compenso è inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore.

La durata dell'incarico decorrerà dalla data del conferimento sino alla data di scadenza del progetto prevista per il 28/02/2023, salvo proroga e comunque sino alla conclusione di tutte le attività e le eventuali integrazioni richieste dal Ministero.

Art. 3

Presentazione delle domande: termini e modalità

I Soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (ALL.A), entro e non oltre le ore 12.00 del 06.05.2022.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, firmato e datato;
- elenco con sintetica descrizione degli incarichi che si intendono far valere ai fini della valutazione, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà essere inviata **o consegnata (indirizzo di destinazione) al Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali - Viale F. Stagno d'Alcontres 31, 98166 Messina – entro e non oltre giorno 6 Maggio 2022, ore 12:00.**

Sull'involucro del plico, il candidato, oltre all'indirizzo di destinazione, dovrà indicare le proprie generalità e riportare la dicitura: "Interpello interno all'Ateneo per la Selezione di N. 2 Unità di Personale Tecnico-Amministrativo: Progetto ORTHO Line"

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena esclusione, con le seguenti modalità:



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

- *brevi manu*, presentata direttamente all'ufficio protocollo del Dipartimento sito all'indirizzo indicato sopra nei giorni ed orari di seguito indicati (ore 10:00 – 12:00 dal lunedì al venerdì) in busta chiusa;
- Raccomandata A/R, in busta chiusa;
- trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo **dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it** (in applicazione di quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000, dall'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008 - convertito dalla legge n. 2/2009 - dall'art. 4 c. 4 del DPCM 6 maggio 2009 e dell'art. 65 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni).

La validità dell'istanza inviata a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti la domanda di partecipazione e gli allegati.

Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato.

Per le domande inviate a mezzo raccomandata A/R non farà fede il timbro postale, ma soltanto la data di ricevimento presso il Dipartimento.

Le domande trasmesse in copia cartacea dovranno pervenire in un unico plico sigillato contenente tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

Art. 4

Commissione Giudicatrice

La valutazione comparativa sarà svolta da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, su proposta del Responsabile Scientifico.

La Commissione giudicatrice, verificata la sussistenza dei requisiti specifici e dei requisiti generali di ammissione cui all'art. 2, effettuerà la valutazione sulla base dei titoli prodotti da ciascun candidato, con particolare riguardo all'adeguatezza del curriculum presentato dal candidato in riferimento alle attività da svolgere, di cui all'art. 1.

Art. 5

Valutazione

La Commissione effettuata la valutazione comparativa dei candidati e, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissione, esprimerà il proprio giudizio insindacabile sulla base del curriculum presentato e predisporrà un eventuale colloquio orale volto a valutare le competenze specifiche



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

e motivazionali.

Ai fini della formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, la commissione avrà a disposizione 100 punti di cui **60** punti per la valutazione dei titoli e **40** punti per l'eventuale colloquio orale.

Valutazione titoli fino a 60 punti:

- 1) Titoli di studio e certificazioni di competenze
nell'ambito della contabilità e della rendicontazione. fino a 10 punti;
I titoli post-lauream saranno valutabili solo se
strettamente attinenti la figura richiesta;
- 2) Congruenza dell'attività del candidato inerente
l'ambito per il quale è predisposto il bando; fino a 20 punti
- 3) Esperienza maturata nell'ambito di progetti finanziati
da fondi esterni relativa alla gestione contabile e di
rendicontazione delle spese; fino a 30 punti;

Colloquio fino a 40 punti

Il colloquio, relativamente alla figura di supporto all'attività di rendicontazione, verterà sull'approfondimento delle conoscenze e competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure connesse alla contabilizzazione, rendicontazione e monitoraggio delle spese, con particolare riguardo alle procedure nell'ambito di progetti. Verrà, inoltre, valutata la particolare conoscenza da parte del candidato delle normative e dei documenti regolanti l'utilizzo e la gestione di finanziamenti in generale e con particolare riguardo ai progetti nazionali e regionali. Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 60 punti, tra titoli e colloquio. In caso di parità si procederà per maggiore anzianità di servizio.

La Commissione si riserva la facoltà di affidare ciascun incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

il colloquio potrà anche svolgersi in modalità telematica tramite la piattaforma "Microsoft Teams"; in tal caso, per essere ammessi a sostenere la prova di esame, i candidati dovranno esibire, all'inizio del collegamento, un valido documento di riconoscimento alla Commissione.

I risultati della valutazione dei titoli, nonché l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno comunicati, prima della data fissata per il colloquio, mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Messina, all'indirizzo <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>.
(affiancato al bando)

Pertanto sarà cura dei candidati prendere atto della data della prova di esami che verrà pubblicata esclusivamente sul sito web, con valore di notifica ufficiale.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente una graduatoria di merito,

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti del candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 6

Trattamento dei dati personali



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato con D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

I dati personali, trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso ed il conferimento dei predetti dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. In ragione di quanto sopra, il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso resterà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Messina, sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso al seguente link: <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>. Tutti gli atti e gli esiti della presente procedura verranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti al suindicato link.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. alla quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è la dott.ssa Leonarda URZI', Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Chimiche, **Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali**, e-mail: durzi@unime.it.

Art. 9 Norme finali

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti nazionali, la regolamentazione interna nonché le disposizioni contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Il presente avviso nonché l'esito e qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di selezione saranno pubblicati sul sito web di Ateneo Sezione Bandi e concorsi, con valore di notifica ufficiale.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Sebastiano Campagna