



Università
degli Studi di
Messina

DIREZIONE GENERALE

Al Personale T.A. (*individuato in all. 1*)
e, p.c.:
Al Magnifico Rettore
Al Direttore del Dipartimento di Economia
Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria
Al Direttore del Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne
Al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche,
Farmaceutiche e Ambientali
Al Direttore del Dipartimento di Scienze Matematiche e
Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra
Al Presidente del Centro Orto Botanico Pietro Castelli
Al Direttore del D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione
Al Responsabile dell'U.C.T. S.B.A. Sistema Bibliotecario di
Ateneo
Al Responsabile dell'U.C.T. Risorse Umane
Al Responsabile della Segreteria tecnica Sistemi e Servizi
Informatici
Al Responsabile dell'U.C.T. Risorse Umane
Alle OO.SS.
Ai Componenti R.S.U.

Oggetto: Corso di formazione dal titolo "Edutech base"- in modalità telematica - Piano della Formazione 2020-2022.

1. L'Ateneo organizza in house il corso di formazione dal titolo "Edutech base" rivolto al personale che ha selezionato tale iniziativa formativa (*elenco in all. 1*) sulla piattaforma <https://formazione-pta.unime.it> e che ha la necessità di acquisire le competenze di base, tramite percorsi formativi pratici, la gestione ed assistenza a studenti e docenti sulle piattaforme di Educational Technology in uso presso l'Ateneo (*programma in all. 2*).
2. L'evento formativo, erogato in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams/Moodle, è modulato dal Dott. Alberto Pagano (Responsabile dell'Unità Operativa E-Learning - CIAM). L'iniziativa della durata complessiva di n. 6 ore, si svolgerà dal 28 marzo al 4 aprile 2022, durante il quale gli utenti fruiranno delle risorse asincrone, pillole informative, video tutorial, test intermedi ed esercitazioni pratiche disponibili su piattaforma Moodle e si articolerà in due incontri interattivi. Il primo incontro, previsto il 28 marzo dalle ore 9.00 alle ore 10.00 sulla piattaforma Teams, presenta e introduce l'Educational Technologies. Il secondo incontro, previsto il 4 aprile dalle ore 9.00 alle ore 12.30, sarà dedicato a eventuali approfondimenti, a conclusione del quale sarà somministrato il test finale di valutazione (*programma in all. 2*).

3. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica formazionerisorseumane@unime.it.
4. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale del monte ore previsto, a seguito del superamento di un esame finale, verrà rilasciata la relativa certificazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Francesco BONANNO
(firmato digitalmente)