



Al Personale T.A. (*individuato in all. 1*)  
e, p.c.:  
Al Magnifico Rettore  
Al Direttore del Dipartimento di BIOMORF  
Al Direttore del D.A. Organizzazione e Gestione Risorse  
Finanziarie  
Al Responsabile dell'U.C.T. Risorse Umane  
Al Responsabile dell'U.C.T. Pianificazione Strategica,  
Controllo di Gestione e Reporting  
Al Responsabile dell'U.C.T. Analisi dei Dati e Sistema di AQ  
Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U.

**Oggetto:** Corso di formazione dal titolo "Procedura CSA Gestione Economica" (*CSA economico base completo*) in modalità e-learning blended - Piano della Formazione 2020-2022.

1. L'Ateneo, in collaborazione con il CINECA Consorzio Interuniversitario, organizza il corso di formazione dal titolo "*Procedura CSA Gestione Economica*" rivolto al personale (*elenco in all.1*) che ha selezionato tale iniziativa formativa sulla piattaforma <https://formazione-pta.unime.it>.
2. L'evento formativo è rivolto a coloro i quali intendono acquisire le conoscenze e le competenze della procedura CSA con integrazione del sistema U-GOV, oltre che per l'aspetto giuridico (anagrafica, carriere, ruoli, posizioni economiche) anche per quello economico-finanziario (calcolo di liquidazioni, cedolini, voci e capitoli) con riferimento al personale docente e non docente (*programma in all. 2*).
3. Il corso di formazione, erogato in modalità telematica, si svolgerà dal 13 al 24 giugno 2022 con inizio dalle ore 11:00 e sarà modulato dalla docente, Dott.ssa Daniela Buldrini - esperto CINECA.
4. I partecipanti riceveranno direttamente dal CINECA, l'attestato di partecipazione relativo al corso in oggetto, previa verifica della fruizione delle risorse previste lungo il percorso formativo.
5. Il personale che supera con esito positivo il test finale di valutazione dell'apprendimento, sostenibile una sola volta ed accessibile durante l'ultima lezione dell'incontro di fine corso, ottiene l'Open Badge.
6. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)