



BANDO PER LA MOBILITÀ ERASMUS+ PER TIROCINIO A.A. 2022/2023 (PROGETTO 2021)

Scadenza del bando: 21 Luglio 2022

| | |
|---|-----------|
| SEZIONE 1: CARATTERISTICHE DELLA MOBILITÀ ERASMUS PER TIROCINIO..... | 2 |
| Art. 1 - Informazioni generali..... | 2 |
| Art. 2 - Durata del tirocinio (SMP), attività formative ammissibili e digital skills..... | 3 |
| Art. 3 - Requisiti di ammissione..... | 4 |
| Art. 4 - Aspetti finanziari..... | 5 |
| Art. 5 - Scelta della sede e durata del periodo..... | 7 |
| Art. 6 - Conoscenza linguistica..... | 8 |
| | |
| SEZIONE 2: PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA | 10 |
| Art. 7 - Criteri di selezione delle candidature e graduatorie..... | 11 |
| Art. 8 - Scorrimenti di graduatoria..... | 12 |
| | |
| SEZIONE 3: ASPETTI AMMINISTRATIVI E NORMATIVI..... | 12 |
| Art. 9 - Copertura assicurativa..... | 12 |
| Art. 10 - Trattamento dei dati personali..... | 12 |
| Art. 11 - Responsabile del procedimento | 12 |
| | |
| Allegato 1 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione conoscenza linguistica | |
| Allegato 2 -- Autocertificazione di conoscenza linguistica - Impegno | |
| Allegato 3 – Learning Agreement for Traineeship (LAT) | |
| Allegato 4 – Guida alla compilazione online della candidatura traineeship | |
| Allegato 5 – Guida compilazione LAT e Riconoscimento della mobilità Erasmus+ traineeship | |
| Allegato 6 – Formule per il calcolo del punteggio di merito | |



SEZIONE 1: CARATTERISTICHE DELLA MOBILITÀ ERASMUS PER TIROCINIO

Il presente bando rientra nella programmazione Erasmus+ 2021-2027, normata dal [Regolamento \(UE\) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021](#) e dalla [Guida al programma Erasmus+ 2021-2027](#).

La mobilità individuale ai fini dell'apprendimento fa parte dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021-2027. Tale azione sostiene la mobilità delle studentesse e degli studenti in qualsiasi ambito disciplinare e ciclo di studi (primo, secondo e terzo ciclo di studi).

L'obiettivo di tale azione è contribuire alla creazione di uno spazio europeo dell'istruzione e rafforzare il legame tra istruzione e ricerca, al fine di promuovere le abilità di pensiero.

Art. 1 - Informazioni Generali

Nell'ambito del Programma Erasmus+ KA131, la mobilità per tirocinio “Erasmus+ Traineeship” consente agli studenti e dottorandi UniMe di realizzare un tirocinio formativo presso imprese, studi professionali, Istituti di Ricerca, Università e Centri di Formazione con sede in uno dei Paesi aderenti al Programma.

In particolare, l'ente ospitante può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù; un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG; un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione, un'istituzione di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una carta Erasmus¹; il Consiglio d'Europa, l'Organizzazione delle nazioni Unite, sedi collegate all'ONU e all'Unesco.

Obiettivo fondamentale di questa azione è quello di adeguare la formazione degli studenti universitari agli standard europei del mercato del lavoro, con competenze professionali specifiche, e una particolare attenzione alla cultura e alla condizione socio-economica propria di ciascun Paese ospitante.

L'Università degli Studi di Messina garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

Gli studenti iscritti ad un corso di studio di primo livello (Laurea Triennale), secondo livello (Laurea Magistrale e Ciclo Unico) Master universitari di I e II Livello o terzo livello (Dottorato di ricerca), possono svolgere uno o più periodi di mobilità Erasmus+ (Mobilità per studio “Student Mobility for studies” e/o Mobilità per Tirocinio “Student Mobility for traineeships”) per un massimo di 12 mesi per ciascun ciclo di studio. Gli studenti di Laurea a Ciclo Unico possono svolgere un periodo complessivo di mobilità Erasmus+ per un massimo di 24 mesi.

Le borse Erasmus+ per studio e per tirocinio possono essere assegnate nello stesso o in differenti cicli di studio e senza una successione specifica, a condizione che la mobilità per tirocinio non venga svolta contemporaneamente al soggiorno Erasmus+ per studio.

¹ Non ammissibili le seguenti sedi: istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo ec.europa.eu/institutions/index_en.htm); le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti). Maggiori dettagli sono disponibili nella Guida al Programma Erasmus + (pg.40) http://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2015/01/erasmus-plus-programme-guide_it.pdf

cfr. http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_it.pdf, pag. 40: “Organizzazione Ospitante”



Art. 2 - Durata del tirocinio (SMP), attività formative ammissibili e digital skills

Le borse saranno assegnate fino ad esaurimento fondi a studenti e dottorandi iscritti presso l'Università degli Studi di Messina per svolgere le seguenti tipologie di mobilità: **FISICA** (c.d. "Long mobility" e "Short mobility") o **MISTA** (componente fisica+virtuale). In particolare;

- 1) Per mobilità **Fisica "long mobility"**: si intende la mobilità «tradizionale» Erasmus svolta in presenza presso l'Istituto/Impresa ospitante per una durata minima di 2 mesi (60 giorni) fino ad un massimo di 4 mesi (120 giorni). Le regole sono quelle previste dalla Guida al Programma, rispettando le procedure pre-Covid.
- 2) Per mobilità **Fisica "short mobility"**: il programma consente di effettuare una mobilità per tirocinio di breve durata (da 5 a 30 giorni) a cui possono partecipare esclusivamente dottorandi e studenti iscritti ad un Master di I o II livello.
- 3) Mobilità **Mista "blended"** che prevede sia un periodo di svolgimento delle attività a distanza sia un periodo di mobilità fisica nell'organizzazione ospitante. La componente fisica della mobilità mista dovrà rispettare la durata minima per ogni tipo di attività: 60 giorni per la mobilità di lunga durata "Long mobility"; 5 giorni completi e consecutivi per la mobilità di breve durata "Short mobility". Si precisa che il contributo economico sarà riconosciuto solo per il periodo di mobilità fisica, in base alla durata dello stesso.

I tirocini dovranno svolgersi a partire dal **01 settembre 2022** e dovranno obbligatoriamente concludersi entro il **31 ottobre 2023**.

Le mobilità programmate in risposta al presente bando sono da intendersi vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Durante la mobilità Erasmus+ per Traineeship si possono svolgere le seguenti attività: tirocini formativi e di orientamento professionale, tirocini curriculari, attività di ricerca tesi. Di seguito, con la parola "traineeship", si intenderanno tutte le attività summenzionate.

La commissione Europea promuove lo sviluppo di competenze digitali attraverso l'esperienza diretta all'interno degli enti ospitanti. Le *Digital Skills* mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche attraverso una delle seguenti attività: marketing digitale; disegno digitale grafico; sviluppo di applicazioni, installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT; data analytics, visualisation; programmazione e training di robot e applicazioni di Intelligenza artificiale.

L'attività svolta nell'ambito dell'Erasmus+ Traineeship può sostituire, quindi, a tutti gli effetti il "Tirocinio Curriculare" e prevedere il conseguimento di CFU curriculari, oppure può essere riconosciuta come tirocinio ex post e comportare l'attribuzione di CFU aggiuntivi (extracurriculari) non utili al conseguimento del titolo ma riportati nel Diploma Supplement.



IMPORTANTE

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione o qualora l'Ateneo, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza delle studentesse e degli studenti in mobilità nel paese di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Si suggerisce di tenersi aggiornati sull'andamento della situazione epidemiologica del Paese in cui si svolgerà la mobilità facendo riferimento:

- Alle [F.A.Q.](#) disponibili on-line nella sezione "Opportunità all'estero" del Portale *International*
- Alle specifiche sezioni dedicate all'emergenza COVID-19 che le autorità Diplomatiche e Consolari italiane all'estero hanno istituito nelle rispettive pagine web.

Maggiori informazioni sul programma Erasmus+ sono disponibili su:

- Nella sezione [Mobilità Erasmus+ Traineeship](#) del Portale *International*
- Sito della [Commissione Europea](#)
- [Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE](#)

Art. 3 – Requisiti di Ammissione

Possono effettuare il tirocinio Erasmus+ **Studenti e Dottorandi** in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- **Studenti:** Essere regolarmente iscritti, in corso o fuori corso, all'A.A. 2021/22 (per chi partecipa alla I Call) e all'A.A. 2022/2023 (per chi parteciperà alla II Call – vedi art. 7) ad un corso di studio di primo, secondo ciclo o ciclo unico, Master universitari di primo e di secondo livello. Non sono ammessi studenti iscritti a corsi di studio singoli.
- **Dottorandi:** Essere iscritti a un dottorato di ricerca e compiere il periodo di mobilità entro e non oltre il termine del terzo anno di iscrizione. Tali candidati, prima di presentare domanda di partecipazione, dovranno essere autorizzati ad effettuare la mobilità all'estero dal Coordinatore/Supervisore del Dottorato.

TUTTI i candidati dovranno:

- Aver perfezionato il pagamento delle tasse secondo il proprio "**STATUS**", (**Studenti e Dottorandi**) al momento della presentazione della candidatura, al momento della partenza e per tutta la durata del periodo di mobilità;
- Possedere un livello di competenza linguistica adeguato al paese ospitante della sede prescelta in linea con quanto previsto all'art. 6.
- Non avere già usufruito del numero massimo di mesi di mobilità previsti dal Programma Erasmus+ per ciascun ciclo di studio (vedi art. 1);
- Presentare il proprio "piano di lavoro" (cfr. Allegato 2 "Learning Agreement For Traineeship") debitamente compilato e firmato dall'ente ospitante e dal Referente per la mobilità internazionale.
- Gli studenti con cittadinanza extra europea dovranno, inoltre, essere in possesso al momento della presentazione della candidatura e per tutta la durata della mobilità, di **un regolare permesso di soggiorno**. Il permesso di soggiorno dovrà essere rinnovato prima dell'inizio della mobilità.

N.B. Gli studenti in partenza al primo semestre che non saranno in possesso di un permesso di soggiorno regolarmente rinnovato dovranno programmare la loro partenza al secondo semestre. Pertanto, è consigliabile provvedere al rinnovo con largo anticipo rispetto alla data di partenza.



Durante tutto il periodo in Erasmus, lo studente NON potrà:

1. Seguire corsi e sostenere esami preso UNIME, poiché la carriera verrà bloccata su Esse3 per tutto il periodo della mobilità, verrà sbloccata solo dopo la ricezione del certificato di fine mobilità.
2. Laurearsi

La mobilità deve essere svolta prima del conseguimento del titolo.

Art. 4 – Aspetti Finanziari

Le borse di mobilità Erasmus+ per tirocinio finanziate dalla Commissione Europea devono intendersi quale contributo per i costi di mobilità supplementari (viaggio, alloggio, differente costo della vita), e non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno all'estero.

Il pagamento della borsa sarà subordinato al trasferimento dei relativi fondi da parte dell'Agenzia Nazionale Indire e sarà eseguito in unica soluzione.

L'importo complessivo della borsa, sarà erogato a seguito della ricezione da parte dell'articolazione competente della “*Conferma di Arrivo*” dello studente in mobilità, inviata dalla sede ospitante.

Al rientro, sarà effettuata la verifica di tutta la documentazione prodotta, nei casi in cui lo studente terminasse la mobilità in anticipo rispetto le date indicate nell'accordo finanziario, verrà richiesto eventuale rimborso delle somme versate per il periodo di mobilità non effettuato. L'importo mensile del contributo europeo è stabilito in base al costo della vita del Paese di destinazione, secondo tre gruppi predefiniti dalla Commissione Europea.

4.1 Contributo per mobilità di lunga durata “Long mobility”

Il contributo destinato alle mobilità Erasmus+ traineeship “Long mobility”, è costituito dalle seguenti voci di importo:

- 1) **VOCE A** - Borsa mensile comunitaria stanziata da Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE. Tale componente è erogata a tutte/i le/i vincitrici/vincitori del Bando Erasmus+ Traineeship A.A. 2022/2023, varia sulla base del Paese di destinazione e corrisponde ai seguenti importi:

| GRUPPO | MOBILITÀ VERSO | IMPORTO PER MESE |
|--------------------------------|---|-------------------------|
| GRUPPO 1 (costo vita alto) | Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Regno Unito | € 500,00 mese |
| GRUPPO 2 (costo vita medio) | Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna. | € 450,00 mese |
| GRUPPO 3 (costo vita basso) | Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica Ceca, Turchia, Ungheria. | € 400,00 mese |



2) VOCE B - Contributo Integrativo MUR:

La borsa Erasmus+ è integrata da un contributo proveniente da fondi MUR, L. 183/87, per il Cofinanziamento Nazionale Erasmus+, come indicato nella seguente tabella:

| GRUPPO | MOBILITÀ VERSO | IMPORTO PER MESE |
|--------------------------------|---|------------------|
| GRUPPO 1 (costo vita alto) | Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito | € 300,00 mese |
| GRUPPO 2 (costo vita medio) | Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna | € 250,00 mese |
| GRUPPO 3 (costo vita basso) | Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia. | € 200,00 mese |

L'importo del contributo MUR sarà calcolato in base ai giorni effettivi di durata della mobilità fisica **ed erogato al termine del progetto (31 ottobre 2023) e fino ad esaurimento fondi assegnati sulla base delle date di partenza.**

L'integrazione MUR sarà erogata solo per la durata prevista dello scambio Erasmus+ e non sarà conteggiato l'eventuale periodo di prolungamento.

4.2 Contributo per mobilità di breve durata "Short mobility":

La borsa di studio per mobilità di breve durata "Short mobility" è calcolata sulla base della durata della parte di tirocinio svolta in modalità fisica, come riportato nella seguente tabella:

| Durata della Mobilità Fisica | Contributo giornaliero per Mobilità Mista di breve durata |
|-----------------------------------|---|
| Fino al 14° giorno | € 70 |
| Dal 15° al 30° giorno di attività | € 50 |

Gli studenti che intendono svolgere una mobilità "Short mobility", riceveranno un contributo per le spese di viaggio sostenute, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

| Distanze di viaggio | Viaggio con mezzi di trasporto tradizionali | Viaggio con mezzi di trasporto ecologici |
|----------------------|---|--|
| Tra 500 e 1999 km | € 275 | € 320 |
| Tra 2.000 e 2.999 km | € 360 | € 410 |
| Tra 3.000 e 3.999 km | € 530 | € 610 |
| Tra 4.000 e 7.999 km | € 820 | |
| 8.000 km o più | € 1.500 | |



Non è prevista l'erogazione di alcun contributo economico per la componente virtuale della mobilità di lungo periodo o di breve periodo.

4.3 Contributo per minori opportunità:

Per studenti e dottorandi con minori opportunità (con esigenze speciali, relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie) oltre al contributo per la mobilità fisica Erasmus+ è prevista un'integrazione di € 250,00 mese.

La Commissione Europea stanZIA, inoltre, annualmente un importo aggiuntivo finalizzato alla concessione di borse di entità superiore destinate agli studenti con bisogni speciali. Gli studenti che intendessero richiedere tali finanziamenti possono rivolgersi all'Unità Operativa "Servizi disabilità/Dsa" (e-mail: servizi.dd@unime.it) che, di concerto con l'articolazione competente, supporterà gli studenti per la finalizzazione della candidatura e la richiesta dei contributi aggiuntivi.

4.4 Contributi per Dottorandi:

L'erogazione della borsa Erasmus+ per il III Ciclo non è compatibile con la maggiorazione della borsa prevista per i dottorandi con borsa ma è compatibile con il contributo previsto dal dottorato per le spese di soggiorno estero, ai sensi del regolamento UNIME link: <http://www.unime.it/sites/default/files/Regolamento%20dottorato%20di%20ricerca2.pdf>).

Gli studenti/dottorandi assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ per tirocinio (SMP) non potranno contestualmente ricevere borse o finanziamenti messi a disposizione dalla Commissione Europea nel quadro di altri programmi.

Art. 5 – Scelta della sede e durata del periodo

Ogni candidato dovrà obbligatoriamente:

1. Reperire autonomamente, o con il supporto di un docente, un Ente disposto ad accoglierlo per le attività di tirocinio (di seguito indicato "Ente ospitante") in uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ KA131, che rispetti i requisiti indicati all'art.1. comma 1.

Per l'individuazione dell'Ente ospitante, gli studenti possono:

- a) Consultare il **Database UNIME** (disponibile on-line alla seguente pagina web: <http://www.unime.it/it/international/opportunit%C3%A0-allester/mobilit%C3%A0-erasmus-tirocinio> in cui sono riportati i riferimenti degli Enti ospitanti che negli anni accademici precedenti hanno collaborato con l'Università degli Studi di Messina.
- b) Consultare le piattaforme **sponsorizzate dalla Commissione Europea e ErasmusIntern** <https://erasmusintern.org/> nelle quali sono elencate le posizioni di tirocinio disponibili presso Enti ed Organizzazioni europee. In tali piattaforme sono anche specificate le opportunità di tirocinio per lo sviluppo di **Digital Skills**.

Ulteriori suggerimenti sulle modalità di reperimento della sede sono disponibili alla pagina web:

<https://www.unime.it/it/international/opportunit%C3%A0-allester/mobilit%C3%A0-erasmus-tirocinio>



Verificare che il proprio livello di conoscenza linguistica sia in linea con quello richiesto dall'Ente ospitante.

2. Concordare il Learning agreement for Traineeship (LAT) con il docente referente per la mobilità internazionale del proprio Corso di studi/dottorato indicando il piano di lavoro che si intende svolgere all'estero. Le modalità di compilazione del LAT sono specificate nell'Allegato 4 al presente Bando.

Saranno accettate esclusivamente le candidature corredate dal Learning Agreement for Traineeship debitamente compilato in tutte le parti (anche nella sezione "Before the Mobility" Table A e Table B) e con riportate le firme del tirocinante (trainee), dal docente referente per la mobilità (erasmus mobility coordinator of Course degree) e dall'ente ospitante (supervisor at the receiving Organisation).

L'eventuale periodo di chiusura dell'Ente ospitante, per ferie o altra valida motivazione, non potrà essere considerato nel computo della durata minima prevista per ciascun Tirocinio (60 gg).

I beneficiari di Borsa di mobilità che interrompano preventivamente, volontariamente e senza valida e documentata motivazione la loro permanenza all'estero, perderanno qualsiasi diritto al beneficio economico, e saranno tenuti alla restituzione dell'intero ammontare della Borsa.

Solo in caso di interruzione della mobilità determinata da gravi motivi o causa di forza maggiore (eventi non prevedibili né imputabili al beneficiario per suo errore o negligenza, quali scioperi di carattere nazionale, calamità naturali, altre fattispecie non direttamente collegate alla volontà del beneficiario), purché adeguatamente documentati, l'Agenzia Nazionale Erasmus emetterà apposito parere per l'eventuale conferma della Borsa per il periodo di tirocinio effettivamente realizzato.

Il Beneficiario potrà chiedere all'articolazione competente, con adeguate motivazioni, il prolungamento del proprio periodo di mobilità. L'eventuale prolungamento concesso dovrà essere autorizzato sia dall'Università di Messina sia dall'Ente ospitante e verrà retribuito a chiusura di tutte le mobilità finanziate, previa disponibilità di finanziamenti comunitari.

Art. 6 – Conoscenza Linguistica

La conoscenza della lingua ufficiale del Paese di destinazione, o comunque una qualsiasi altra lingua accettata dall'Ente ospitante come "lingua veicolare", è requisito di accesso al bando.

1. Certificazioni internazionali riconosciute dal MUR come riportato nella seguente tabella:

| Certificazioni internazionali | |
|--------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• IELTS (International English Language Testing System - University of Cambridge)• PET (Preliminary English Test - University of Cambridge)• FCE (First Certificate in English - University of Cambridge)• CAE (Cambridge Advanced English - University of Cambridge)• CPE (Cambridge Proficiency English - University of Cambridge)• TOEFL (Test of English as a Foreign |



| | |
|-------------------------------|--|
| <p>Lingua Inglese</p> | <p>Language)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESOL (English for Speakers of Other Languages - University of Cambridge) • ISE (Integrated Skill in English – Trinity College London) |
| <p>Lingua Francese</p> | <ul style="list-style-type: none"> • DELF (Diplome d'études en langue Française – Alliance Française/CIEP) • DALF (Diplome approfondit de langue Française - Alliance Française/CIEP) • ESABAC (Esame di Stato-Baccalauréat) • DFP (Diplome de Française Professionnel - CCIP) |
| <p>Lingua tedesca</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Goethe-Zertifikat B1 • Goethe-Zertifikat B2 • ÖSD Zertifikat B1 • ÖSD Zertifikat B2 • TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache) |
| <p>Lingua Spagnola</p> | <ul style="list-style-type: none"> • DELE (Diplomas de Espanol como Lengua Extranjera – Instituto Cervantes) • SIELE (Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española – Instituto Cervantes) |

3. Autocertificazione per dichiarare la conoscenza linguistica e relativo livello, conseguito tramite:

| | |
|---|--|
| <p>Autocertificazione – redatta secondo il modello disponibile all’Allegato 2 del Bando – in cui il candidato dichiara di trovarsi in</p> | <p>1) Autocertificazione superamento, e registrazione in carriera, dell’esame di lingua (compilazione allegato 1) previsto nel piano di studio (la lingua superata deve coincidere con la lingua ufficiale del Paese di destinazione ovvero con la lingua accettata dall’Ente ospitante come “lingua veicolare”). Per i corsi di triennale è previsto che l’esame di lingua superato sia di livello B1 mentre per i corsi di magistrale e a ciclo unico sia di livello B2 (salvo i casi in cui il manifesto degli studi non preveda un livello differente)</p> <p>2) Gli studenti madrelingua e gli studenti iscritti a corsi di studio interamente impartiti in</p> |
|---|--|



| | |
|-------------------------------|--|
| una delle seguenti posizioni: | lingua inglese (opzione valida per gli studenti che si candidano per quelle sedi che prevedono la lingua inglese come requisito) potranno autocertificare la propria conoscenza e il livello di competenza linguistica utilizzando il medesimo allegato 1. |
| | 3) Il superamento del test Online Linguistic Support (OLS), nel caso in cui si è già effettuata una mobilità Erasmus, potrà altresì essere autocertificato con l'allegato 1. |
| | 4) Gli studenti che avessero ottenuto un'attestazione CLA per la partecipazione ai bandi di mobilità Erasmus+ Studio o Erasmus+ Traineeship (tirocinio) nell'anno accademico 2021-22 (anno solare 2020-2021) potranno presentare l'autocertificazione per il test già sostenuto utilizzando l'allegato 1. |

3. Lettera di impegno al raggiungimento del livello linguistico richiesto dalla sede assegnata (compilazione allegato 2).

E' ammessa altresì la partecipazione al bando senza una specifica competenza linguistica. Lo studente si impegna a raggiungere ed attestare il livello linguistico necessario TASSATIVAMENTE prima della data di inizio della mobilità, pena la revoca della borsa e conseguente riassegnazione della sede ad altro studente utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 - art. 46 DPR 1972 sarà necessario compilare uno degli allegati 1 o 2 per autocertificare il possesso del livello di competenza linguistica conseguito attraverso le modalità su esposte.

Gli studenti *madrelingua* potranno autocertificare la propria conoscenza e il livello di competenza linguistica utilizzando l'allegato 1.

La procedura online di candidatura (cfr. art. 7) richiede l'upload della certificazione linguistica oppure dell'autocertificazione della lingua straniera di cui si intende dichiarare il possesso. Le candidature prive dell'upload ovvero con certificazione linguistica diversa da una di quelle sopra elencate o autocertificazione, saranno escluse.

SEZIONE 2: PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il presente Bando prevede due scadenze (CALL) per la presentazione delle candidature.

PRIMA CALL: Gli studenti dovranno presentare la candidatura tramite la piattaforma Esse3 entro il **21 luglio 2022** alle ore 13.00. (partenza dal 1° settembre 2022)

SECONDA CALL: Gli studenti dovranno presentare la candidatura tramite la piattaforma Esse3 a partire dal 11 ottobre e completare entro il **14 novembre 2022** alle ore 13.00. (partenza da gennaio 2023).



Gli studenti interessati a partecipare alla selezione dovranno compilare la candidatura online, esclusivamente tramite la piattaforma Esse3: <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>

Nella candidatura dovranno essere inseriti, **pena l'esclusione**:

- Certificazione/Autocertificazione della competenza linguistica (Allegati 1 o 2).
- I riferimenti dell'ente ospitante in cui si intende svolgere il tirocinio (cfr. Allegato 4 Linee guida alla compilazione della Candidatura Erasmus+) specificando, nell'apposita sezione, lo Stato di appartenenza dell'Ente stesso.
- **Learning Agreement for Traineeship (LAT) debitamente compilato e firmato in tutte le sue parti. (NB è obbligatorio compilare anche le sezioni "Table A" e "Table B" del LAT) (Allegato 3)**
- I dati relativi all'eventuale partecipazione a precedenti periodi di mobilità nell'ambito del programma Erasmus;
- La presenza di handicap.

I Dottorandi, oltre ai summenzionati documenti, dovranno allegare alla candidatura l'autorizzazione del Coordinatore di riferimento per lo svolgimento del periodo all'estero.

Le modalità di compilazione della candidatura tramite Esse3 sono indicate nelle "*Linee guida alla compilazione della candidatura Erasmus+*" (Allegato 4).

Art. 7 – Criteri di selezione delle candidature e graduatorie

La selezione verrà effettuata sulla base della valutazione della carriera accademica dei candidati secondo le formule per il calcolo del punteggio di merito (cfr. Allegato 6) tenendo in considerazione i dati presenti in ESSE3 (*database delle carriere studenti*) alla data di scadenza del Bando.

Gli studenti a conoscenza di eventuali discrepanze nella registrazione degli esami sostenuti sono tenuti a richiedere la regolarizzazione della propria carriera rivolgendosi alla Segreteria Studenti e/o alla Struttura Didattica competente, prima di compilare la candidatura.

Verrà attribuito un punteggio aggiuntivo di 3 punti a quei candidati che intendono svolgere un Traineeship finalizzato all'acquisizione di digital skills.

A parità di merito, verrà data precedenza al/candidato/a anagraficamente più giovane.

La Commissione Erasmus d'Ateneo approverà la graduatoria di merito. Eventuali cambiamenti di dati relativi alle attività didattiche registrate successivamente alla data di scadenza del Bando non avranno effetto ai fini dell'elaborazione della graduatoria.

La graduatoria di merito della Prima Call sarà pubblicata sul sito <http://www.unime.it/it/international> sezione "In Evidenza" entro il 1 agosto 2022. La graduatoria di merito della Seconda Call sarà pubblicata sul sito <http://www.unime.it/it/international> sezione "In Evidenza" entro il 06 dicembre 2022.

Tali pubblicazioni hanno valore di pubblicità legale, ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modifiche e integrazioni) e avrà valore di notifica per tutti i candidati assegnatari. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. In tal caso, gli studenti che



avessero già percepito contributi economici saranno esclusi dalla partecipazione al programma e saranno tenuti a restituire integralmente gli importi già percepiti.

Tutta la documentazione relativa al presente Bando ed eventuali aggiornamenti e/o ulteriori specificazioni verranno rese disponibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://www.unime.it/it/international>

Art. 8 – Scorrimenti di graduatoria

L'articolazione competente provvederà ad aggiornare la graduatoria, al fine di riassegnare tutte le mensilità che risulteranno non impiegate a seguito di rinuncia da parte dei beneficiari, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

SEZIONE 3: ASPETTI AMMINISTRATIVI E NORMATIVI

Art. 9 – Copertura Assicurativa

Gli assegnatari in mobilità Erasmus+ sono coperti da una polizza assicurativa per gli infortuni e la Responsabilità Civile, a carico dell'Università degli Studi di Messina, valida per tutta la durata del periodo trascorso all'estero, nell'esclusivo svolgimento dell'attività prevista nel proprio piano di lavoro.

Eventuali ulteriori coperture assicurative "speciali" richieste dalla sede ospitante saranno, invece, a carico esclusivo dello studente.

Art. 10 – Trattamento dati personali

In conformità a quanto disposto nell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n.1, 98122 Messina, e-mail: protocollo@pec.unime.it. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

I dati potranno essere comunicati alle Università che accoglieranno gli studenti valutati idonei a svolgere un periodo di studio presso le loro sedi e saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Art. 11 – Responsabile Del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente bando è il dott. Salvatore Cittadino, U. Op. Mobilità per Tirocinio, Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti 1, Messina. (e-mail: traineeship@unime.it tel.:



Università
degli Studi di
Messina



090 6768567/8538). Per ulteriori info: Unità Operativa Mobilità per Tirocinio – Unità Organizzativa Mobilità Internazionale - D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione - Università degli Studi di Messina - Erasmus Code: I MESSINA 01- Piazza S. Pugliatti, 1- 98122 Messina - web: http://unime.it/unime_international.