



Università
degli Studi di
Messina

DIREZIONE GENERALE

Al Personale neoassunto (*elenco indicato in all.1*)

e, p.c.:

Al Magnifico Rettore

Al Direttore del Dipartimento di Patologia Umana DETEV

Al Direttore del Dipartimento CHIBIOFARAM

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria

Al Direttore del Dipartimento MIFT

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie

Al Direttore del D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione

Al Direttore del D.A. Organizzazione e Gestione Finanziarie

Al Direttore del D.A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione

Al Direttore del D.A. Attività Negoziale

Al Direttore del D.A. Servizi Tecnici

Al Responsabile della Segreteria Generale (Rettorato)

Al Responsabile Segreteria Tecnica Documenti pubblici di sintesi e Reporting Direzionale

Al Responsabile U.C.T. Risorse Umane

Al Responsabile U.C.T. Patrimonio Immobiliare e Servizi

Al Responsabile U.C.T. Programmazione e Progetti di Ricerca

Al Responsabile U.C.T. Affari Legali e Contenzioso

Al Responsabile U.C.T. Analisi dei Dati e Sistema di AQ

Al Responsabile U.C.T. Sviluppo e Valorizzazione del Patrimonio Edilizio

Al Responsabile U. Org. del Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione

Alle OO.SS.

Ai Componenti R.S.U.

Oggetto: Secondo modulo formazione specifica percorso formativo obbligatorio dal titolo “*La sicurezza nei luoghi di lavoro*” ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 – modalità telematica – Piano della Formazione 2022-2024.

(*Rif.to nota prot. n. 95783 del 26.07.2022 e nota prot. n. 153505 del 29.11.2022*)

1. In esito a quanto rappresentato con le note a riferimento, l’Ateneo organizza, in collaborazione con il Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione, il 2° modulo di formazione relativo al percorso formativo obbligatorio dal titolo “*La sicurezza nei luoghi di lavoro*” ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 che disciplina la formazione dei neoassunti in ambito di sicurezza sul lavoro.
2. L’incontro formativo della durata di n. 8 ore è destinato al personale che ha completato le n. 4 ore previste nel primo modulo in precedenza erogato (*elenco in all. 1*) e si svolgerà in modalità telematica sulla piattaforma Teams, nei giorni 5 e 6 dicembre dalle ore 09.00 alle ore 13.00 (*programma in all. 2*).
3. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% del totale delle ore di durata del percorso formativo (n. 4 ore formazione generale, n. 8 ore formazione specifica e n. 4 ore di addestramento, se previste) verrà rilasciato l’attestato di partecipazione.

Il Direttore Generale
Avv. Francesco BONANNO
(*firmato digitalmente*)