



Università  
degli Studi di  
Messina  
DIREZIONE GENERALE

- Al Personale (*individuato in all. 1*)  
e, p.c.:
- Al Magnifico Rettore
  - Al Direttore del Dipartimento BIOMORF
  - Al Direttore del Dipartimento DIMED
  - Al Direttore del Dipartimento MIFT
  - Al Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie
  - Al Direttore del Dipartimento COSPECS
  - Al Direttore del Dipartimento di Economia
  - Al Direttore del Dipartimento CHIBIOFARAM
  - Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria
  - Al Direttore del Dipartimento SCIPOG
  - Al Direttore del Dipartimento DICAM
  - Al Direttore del D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione
  - Al Direttore del D.A. Attività Negoziale
  - Al Responsabile della Segreteria Generale (*Rettorato*)
  - Al Responsabile della Segreteria Generale (*Direzione Generale*)
  - Al Responsabile dell'U.C.T. Patrimonio Immobiliare e Servizi
  - Al Responsabile dell'U.C.T. Orientamento e Placement d'Ateneo
  - Al Responsabile della Segreteria Tecnica Sistemi e Servizi Informatici - CIAM
  - Al Responsabile dell'U.C.T. Analisi dei Dati e Sistema di AQ
- Alle OO.SS.  
Ai Componenti R.S.U.

**Oggetto:** Corso di formazione in modalità telematica dal titolo "*Novità per l'accreditamento iniziale dei Corsi di studio*" - II edizione – Piano della Formazione triennio 2022-2024.

1. L'Ateneo, in collaborazione con la Fondazione CRUI, organizza il corso di formazione dal titolo "*Novità per l'accreditamento iniziale dei Corsi di studio*" – II edizione, rivolto al personale tecnico amministrativo e *UniLav* che ha selezionato tale attività formativa sulla piattaforma "Forms" (*elenco in all. 1*).

2. Obiettivo del corso è di analizzare, in un'ottica complessiva, tutte le novità che si sono susseguite negli ultimi mesi, al fine di fornire una chiave logica di interpretazione dei nuovi adempimenti richiesti, evidenziando le strategie utili a guidare i nuovi cambiamenti recentemente introdotti, allo scopo di sviluppare una maggiore consapevolezza, sia nella definizione dei nuovi percorsi formativi, sia nella manutenzione dei corsi di studio già esistenti.
3. L'evento formativo, erogato in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, sarà modulato dal Prof. Vincenzo Zara - Docente Ordinario di Biochimica del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali dell'Università del Salento e si svolgerà nei giorni 1 e 2 marzo dalle ore 9.00 alle ore 13.00. A conclusione del corso è previsto il test di valutazione, facoltativo (*programma in all. 2*).
4. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it).
5. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale del monte ore previsto, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)