



Università  
degli Studi di  
Messina

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE  
DELLE RISORSE UMANE

A tutto il Personale Tecnico-Amministrativo

e p.c.

Ai Direttori dei Dipartimenti

Ai Responsabili dei Centri

Al Presidente della SIR

Ai Dirigenti

Ai Responsabili delle Strutture organizzative dell'Ateneo

**Oggetto:** modalità di rilevamento della presenza del personale tecnico-amministrativo.

1. A seguito di periodiche verifiche sul rispetto delle vigenti disposizioni sulle modalità di rilevazione delle presenze in servizio dei dipendenti titolari di contratti di telelavoro, sono state riscontrate alcune disarmonie nelle sequenze delle timbrature, con particolare riferimento alle giornate in cui il contratto di telelavoro prevede lo svolgimento dell'attività lavorativa in presenza.
2. Le richiamate disposizioni prevedono, infatti, che in tali giornate la rilevazione della presenza avvenga **sia in entrata che in uscita esclusivamente** attraverso i rilevatori installati in prossimità delle relative sedi di servizio e/o presso i quali si è abilitati.
3. Pertanto, in alcun caso è consentita la rilevazione della presenza in maniera virtuale, tramite piattaforma Iris Web o applicativo Iris App, quando l'attività lavorativa viene svolta in presenza, analogamente a quanto previsto per tutti i dipendenti che non sono titolari di contratto di telelavoro.
4. I Responsabili delle Strutture sono pregati di effettuare attività di verifica circa rispetto delle citate disposizioni.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
*Firmato digitalmente*