



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

INTERPELLO INTERNO ALL'ATENEO PER LA SELEZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PROGETTO "101072462-STRIKE HORIZON-MSCA-2021-DN-01" (GENNAIO 2023-DICEMBRE 2026), DAL TITOLO "COMPREHENSIVE STRATEGIES TO TACKLE MALIGNANT TUMORS: FROM NANOMEDICINE AND THERANOSTIC TO PRECISION MEDICINE".  
PROGETTO **STRIKE** (CUP J43C22000270006).

**Visto** il proprio decreto, Repertorio 613/2021 - Prot. n. 137649 del 9/11/2021, con il quale è stata approvata la presentazione del Progetto da parte della Prof.ssa Anna Piperno, afferente al Dipartimento CHIBIOFARAM, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto "*Comprehensive STRategies to tackLE malignant tumors: from nanomedicine and theranostics to precision medicine*" presentata a valere sulla "call for applications" HORIZON-MSCA-2021-DN-01, nell'ambito del WORK PROGRAMME 2021 2022 delle Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA), all'interno del Programma Horizon Europe, giusta decisione della Commissione Europea C(2021) 4200 of 15 June 2021;

**Considerato** che l'Università degli Studi di Messina è capofila del Progetto finanziato, avente ad oggetto la realizzazione di un network di corsi di dottorato finalizzati alla formazione di una nuova generazione di dottorandi creativi, imprenditoriali, innovativi e resilienti, in grado di affrontare le sfide attuali e future e di convertire conoscenze e idee in prodotti e servizi a vantaggio economico e sociale, nei settori della nanomedicina e della medicina di precisione;

**Considerato** che il Progetto ha una durata complessiva di 48 mesi, con data di inizio 01/01/2023, e ha ottenuto un finanziamento complessivo di € 2.106.835,19 di cui € 259.437,60 destinati all'Università degli Studi di Messina, con percentuale di finanziamento pari al 100% delle somme richieste;

**Vista** la delibera del CDA dell'Università degli Studi di Messina - Seduta del 28 aprile 2022 – relativa all'avvio delle attività di ricerca previste dal Progetto ammesso a finanziamento;

**Vista** la richiesta del Responsabile Scientifico del progetto, Prof.ssa Anna Piperno, di attivazione delle procedure per l'affidamento di n. 1 incarico aggiuntivo a personale tecnico-amministrativo interno all'Ateneo per lo svolgimento di "*Attività di supporto alla gestione del progetto relativamente ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario di progetto con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione*";

**Considerate** le complesse attività da realizzare per l'implementazione del suddetto progetto, nel corretto adempimento delle linee guida e tenuto conto delle opportunità offerte dal comma 2 art. 6 del Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità (U.M. Decreto Rettorale n. 2350 del 30 ottobre 2018);

**Tenuto conto** del grande carico di lavoro che ricade sullo staff della Segreteria Amministrativa;



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

**Visto** il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, art.6, c.2 (u.m. D.R. n.2350 del 30 ottobre 2018);

**Considerato** che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 25/01/2023, ha deliberato positivamente per l'avvio della procedura di interpello per il personale tecnico amministrativo interno all'Ateneo e l'utilizzo del Fondo di Ateneo per la premialità art.6, c.2, (u.m. D.R. n.2350 del 30 ottobre 2018), successivamente all'Interpello che verrà pubblicato sul sito di Ateneo, per la corresponsione di compensi aggiuntivi con fondi a valere sul Progetto GRANT AGREEMENT 101072462 - STRIKE HORIZON-MSCA-2021-DN-01 - CUP J43C22000270006.

**Preso Atto** della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, seduta del 05 luglio 2023, punto XX, prot. 91238/2023, che autorizza la procedura di cui al presente Interpello;

**Accertata** la copertura finanziaria garantita con le risorse da prelevare dal progetto, a favore del Fondo di premialità del personale TA, nella misura pari a euro 16.000,00 (sedicimila/00);

## RENDE NOTO

### Art. 1

#### Oggetto

E' indetta una procedura di interpello rivolta al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico da svolgere al di fuori dell'ordinario orario di lavoro e sino alla data di scadenza del progetto prevista per il 31/12/2026, salvo proroga e comunque sino alla conclusione di tutte le attività relative al progetto europeo.

Tipologie di attività da svolgere nell'ambito del programma:

- *Attività di supporto alla gestione del progetto ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario di progetto con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione.*

L'attività gestionale include:

- *Collaborazione con il Segretario Amministrativo per le attività inerenti alle rendicontazioni;*
- *Collaborazione con il Segretario Amministrativo per le attività inerenti alle attività di rimborso;*
- *Collaborazione con il Segretario Amministrativo per le attività inerenti agli acquisti;*
- *Collaborazione con il soggetto incaricato dei controlli di I° livello fornendo adeguato supporto operativo;*
- *Contribuire all'organizzazione dei meeting di progetto ed al coordinamento dei lavori durante gli stessi;*
- *Redigere di concerto con il Responsabile Scientifico la relazione periodica, ogni tre mesi, in cui si fissano gli obiettivi del periodo a cui saranno subordinati i pagamenti dei diversi corrispettivi;*
- *Coordinare tutte le attività tecnico - amministrative di progetto, di rendicontazione e di supporto operativo per i controlli di I livello;*
- *Garantire assistenza all'autorità Europea di Audit nella fase di verifica del progetto.*

L'incaricato, pertanto, dovrà svolgere attività di supporto allo staff della Segreteria Amministrativa, per tutti gli aspetti tecnico organizzativi e gestionali nelle varie fasi inerenti alle attività amministrative correlate alla rendicontazione del progetto.



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

Inoltre, il personale dovrà svolgere attività di supporto alla gestione del progetto relativamente ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione del progetto.

Tutte le attività saranno coordinate dal Responsabile Amministrativo della Struttura e dal Responsabile Scientifico e Finanziario del Progetto.

L'eventuale incarico, da svolgersi oltre il normale orario di lavoro, impegnerà l'incaricato al rispetto degli obblighi istituzionali e delle esigenze di servizio della struttura di appartenenza.

Resta inteso che ogni incaricato, dipendente di questo Ateneo, ha altresì l'obbligo di rispettare e adempiere i doveri di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

## Art.2

### Requisiti di ammissione

Può presentare domanda il personale strutturato dell'Ateneo, assunto a tempo indeterminato ed in regime di orario a tempo pieno e/o a tempo parziale, che dichiari di essere disponibile a svolgere, prevalentemente presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, le attività sopra descritte, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'incarico sarà svolto oltre il normale orario di lavoro con compenso aggiuntivo, alle condizioni e termini previsti dai successivi articoli, secondo quanto previsto dal vigente CCNL.

Requisiti generali di ammissione per l'unità di personale tecnico-amministrativo sono i seguenti:

- Comprovata esperienza, almeno quinquennale nello svolgimento di incarichi analoghi a quelli per cui si candida, nella gestione e rendicontazione di progetti di ricerca internazionali.

Il compenso previsto è di euro 16.000,00 (sedecimila/00), onnicomprensivo di ogni onere a carico dell'ente e del percipiente.

Il compenso verrà corrisposto **in 3 (tre)** rate posticipate, previa presentazione del Responsabile Scientifico attestante le attività effettivamente svolte nel periodo di riferimento e rimarrà invariato fino al termine della collaborazione.

L'incarico e il compenso aggiuntivo assegnato a personale interno all'Ateneo, selezionato per svolgere le attività al di fuori dell'orario di lavoro, verrà conferito con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Il compenso aggiuntivo che verrà erogato al personale interno coinvolto nell'ambito del progetto in premessa, confluirà nel Fondo di premialità e, come già indicato, il compenso è inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore.

La durata dell'incarico decorrerà dalla data del conferimento sino alla data di scadenza del progetto prevista per il 31/12/2026, salvo proroga e comunque sino alla conclusione di tutte le attività relative al progetto europeo.



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

### Art. 3

#### Presentazione delle domande: termini e modalità

I Soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (ALL.A), entro e non oltre le ore **12.00 del 04/08/2023.**

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, firmato e datato;
- elenco con sintetica descrizione degli incarichi che si intendono far valere ai fini della valutazione, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione che dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (ALL. A), sarà indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali** e trasmessa a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)**, all'indirizzo [dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it](mailto:dipartimento.chibiofaram@pec.unime.it) **entro e non oltre il giorno 4 agosto 2023, ore 12:00.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: **Interpello interno all'Ateneo per la selezione di n. 1 unità di Personale Tecnico-Amministrativo - progetto "101072462-STRIKE HORIZON-MSCA-2021-DN-01" Responsabile Scientifico: Prof.ssa Anna Piperno.**

La validità dell'istanza inviata a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti la domanda di partecipazione e gli allegati.

Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine sopra indicato.

### Art. 4

#### Commissione Giudicatrice

La valutazione comparativa sarà svolta da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, su proposta del Responsabile Scientifico.

La Commissione giudicatrice, verificata la sussistenza dei requisiti specifici e dei requisiti generali di ammissione cui all'art. 2, effettuerà la valutazione sulla base dei titoli prodotti da



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

ciascun candidato, con particolare riguardo all'adeguatezza del curriculum presentato dal candidato in riferimento alle attività da svolgere, di cui all'art. 1.

### **Art. 5 Valutazione**

La Commissione effettuata la valutazione comparativa dei candidati e, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissione, esprimerà il proprio giudizio insindacabile sulla base del curriculum presentato e predisporrà un eventuale colloquio orale volto a valutare le competenze specifiche e motivazionali.

Ai fini della formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, la commissione avrà a disposizione 100 punti di cui **60** punti per la valutazione dei titoli e **40** punti per l'eventuale colloquio orale.

#### **Valutazione titoli fino a 60 punti:**

- 1) Titoli di studio e certificazioni di competenze nell'ambito della contabilità e della rendicontazione. fino a 10 punti;  
I titoli post-lauream saranno valutabili solo se strettamente attinenti alla figura richiesta;
- 2) Congruenza dell'attività del candidato inerente l'ambito per il quale è predisposto il bando; fino a 20 punti
- 3) Esperienza maturata nell'ambito di progetti finanziati da fondi esterni relativa alla gestione contabile e di rendicontazione delle spese; fino a 30 punti;

#### **Colloquio fino a 40 punti**

Il colloquio verterà sull'approfondimento delle conoscenze e competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure connesse alla contabilizzazione, rendicontazione e monitoraggio delle spese, con particolare riguardo alle procedure nell'ambito di progetti. Verrà, inoltre, valutata la particolare conoscenza da parte del candidato delle normative e dei documenti regolanti l'utilizzo e la gestione di finanziamenti in generale e con particolare riguardo ai progetti europei.

Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 60 punti, tra titoli e colloquio. In caso di parità si procederà per maggiore anzianità di servizio.

La Commissione si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

Il colloquio potrà anche svolgersi in modalità telematica tramite la piattaforma "Microsoft Teams"; in tal caso, per essere ammessi a sostenere la prova di esame, i candidati dovranno esibire, all'inizio del collegamento, un valido documento di riconoscimento alla Commissione.

I risultati della valutazione dei titoli, nonché l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno comunicati, prima della data fissata per il colloquio, mediante pubblicazione sul sito web



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

dell'Università degli Studi di Messina, all'indirizzo <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi> (affiancato al bando)

Pertanto, sarà cura dei candidati prendere atto della data della prova di esami che verrà pubblicata esclusivamente sul sito web, con valore di notifica ufficiale.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente una graduatoria di merito.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti del candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

### **Art. 6**

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato con D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

I dati personali, trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso ed il conferimento dei predetti dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. In ragione di quanto sopra, il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

### **Art. 7**

#### **Pubblicità**

Il presente avviso resterà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Messina, sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso al seguente link: <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi>. Tutti gli atti e gli esiti della presente procedura verranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti al suindicato link.

### **Art. 8**

#### **Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. alla quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente alla presente selezione è la dott.ssa Maria Tamà, Vice Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Chimiche, Biologiche, Farmaceutiche e Ambientali, tel.090.6765795 e-mail: [mtama@unime.it](mailto:mtama@unime.it).

### **Art. 9**

#### **Norme finali**

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,  
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE  
ED AMBIENTALI

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti nazionali, la regolamentazione interna nonché le disposizioni contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

**Il presente avviso nonché l'esito e qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di selezione saranno pubblicati sul sito web di Ateneo Sezione Bandi e concorsi, con valore di notifica ufficiale.**

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Sebastiano Campagna