



**CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN
"ELOQUENZA GIURIDICO-FORENSE E *MOOT COURT COMPETITION*"
A.A. 2022/2023**

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
- VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. 1636 del 22 luglio 2015;
- VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione approvato con D.R. n. 317 del 7 febbraio 2020;
- VISTE la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 15 febbraio 2022 con la quale si è approvata la proposta di attivazione del Corso di Alta Formazione in "Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*" e il programma didattico, inclusivo dei crediti formativi;
- VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione del 23 febbraio 2022 ha deliberato di esprimere parere favorevole all'attivazione del Corso di Alta Formazione in "Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*" (2022-23);
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina n° 87835 del 07/07/2022 con le quali viene attivato il Corso di Alta Formazione in "Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*" (2022-23) e viene nominata la Prof.ssa Francesca Pellegrino, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, quale Direttore dello stesso Corso;
- VISTO l'art. 15 della Legge n. 183/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";
- VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22.12.2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183";
- VISTO il bando di selezione docenti del Corso di Eloquenza giuridico-forense (Prot. 0087585 del 29/6/2023) con il quale sono state messe a bando n. 50 ore di docenza al Corso stesso;
- VISTO il verbale del 18/07/2023 della Commissione di selezione, nominata con delibera del 12/07/2023 del Dipartimento di Giurisprudenza, dal quale risulta che non sono stati assegnati né l'intero "modulo di Diritto amministrativo" (6 ore), né n. 3 ore di Diritto internazionale, rientranti nel "modulo di Diritto internazionale e dell'UE";
- RILEVATA in particolare l'esigenza di attribuire a docenti interni/esterni l'intero "modulo di Diritto amministrativo" (6 ore) e n. 3 ore di Diritto internazionale, rientranti nel modulo "Diritto internazionale e dell'UE" del Corso di Alta Formazione in "Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*", come risulta dal verbale del 6 settembre 2023 del Comitato Tecnico-scientifico del Corso;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7, e successive modificazioni;

- VISTO il Regolamento di Ateneo dell'Amministrazione della Finanza e Contabilità;
- VISTO il D.lgs. 33/2013 e la Circolare n. 8 del 11 febbraio 2014 del Direttore Generale, sugli ulteriori obblighi di trasparenza e comunicazione degli incarichi di collaborazione e di consulenza conferiti a soggetti esterni;
- VISTO l'art. 18 1° comma lettera c della Legge n. 240/2010: *“non possono partecipare al bando coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo”*.
- RICHIAMATA la deliberazione n. 20 della Corte dei Conti Sezione di controllo di legittimità su atti del Governo e delle amministrazioni dello Stato, dalla quale si evince che gli incarichi di docenza sono considerati estranei alla previsione normativa di cui all'art. 3, comma 1, lett. f) bis e ter) della L. n. 20/1994, introdotti dall'art. 17, comma 30, del D.L. 1/7/2009, n. 78, convertito con modificazioni in Legge con Legge n.102 del 3 agosto 2009;
- ATTESO che gli incarichi da conferire devono considerarsi come prestazioni d'opera intellettuale finalizzate alla didattica e pertanto, come esplicitato dalla Corte dei Conti, assimilabili agli incarichi di docenza, estranei alla previsione normativa del controllo di legittimità per effetto della citata deliberazione n. 20 del 12/11/2009;
- VISTO che è necessario, al fine di definire l'offerta formativa prevista nel Corso, bandire n. 9 ore residue di docenza frontale, di cui 6 relative all'intero modulo “Diritto amministrativo”, e n. 3 ore di Diritto internazionale, rientranti nel “modulo di Diritto internazionale e dell'UE”.

DECRETA

che è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di risorse necessarie per lo svolgimento di attività didattica di docenza a titolo gratuito. La procedura di selezione avverrà, per ogni modulo di insegnamento, mediante comparazione dei curricula con i profili professionali richiesti e previsti specificatamente nell'ambito del progetto del Corso di Alta Formazione in “Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*”, in base all'articolazione sotto specificata:

MODULO E OBIETTIVI	SSD	ORE/CFU
<p style="text-align: center;">Diritto internazionale e Diritto dell'Unione europea</p> <p><i>(acquisire il linguaggio, comprendere la strategia processuale e la retorica dell'avvocato internazionalista/europeista)</i></p>	IUS/13	3 ORE (Diritto internazionale) 1 CFU

<p style="text-align: center;">Diritto amministrativo</p> <p><i>/acquisire il linguaggio tecnico-giuridico nel processo amministrativo, analizzare la logica e la retorica nelle motivazioni delle decisioni del giudice)</i></p>	IUS/10	6 ORE 2 CFU
--	--------	----------------

Possono partecipare alla selezione soggetti interni ed esterni all'Ateneo in possesso di adeguati requisiti scientifici nel modulo oggetto di insegnamento, quali docenti e/o ricercatori strutturati presso altri Atenei, dottori di ricerca e assegnisti di ricerca ed altri esperti nelle materie oggetto di insegnamento.

Il Comitato Tecnico Scientifico si riserva di ripartire le ore del singolo modulo in base alle competenze dei richiedenti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITA'.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal *curriculum vitae*, compilato e sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000, da eventuale documentazione utile per la valutazione e da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato A e dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura Corso di Alta Formazione in "Eloquenza giuridico-forense e *Moot Court Competition*", indicando se trattasi di "docente interno o di personale esterno", e la dicitura "Docenza – Modulo.....">, al **Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Messina, piazza Salvatore Pugliatti 1, 98122 Messina, entro e non oltre le ore 13,00 del 10 (decimo) giorno successivo alla pubblicazione**, con le seguenti modalità:

- *brevi manu* presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Messina (esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00), Piazza Pugliatti 1 - 98122 Messina (Italia), tassativamente **entro e non oltre le ore 13,00 del 10 (decimo) giorno successivo alla pubblicazione** del presente bando;
- in alternativa è, altresì, possibile trasmettere, entro la data e l'orario sopra indicati, l'istanza a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo e-mail dipartimento.giurisprudenza@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente, avendo cura di indicare nell'oggetto la procedura cui si partecipa. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile, preferibilmente PDF - non superiore a 4 Mb - contenenti l'istanza e gli allegati;
- raccomandata A/R (farà fede il timbro postale).

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

COMMISSIONE

La commissione esaminatrice sarà nominata tra i componenti del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza. Almeno un membro della Commissione dovrà essere nominato tra i componenti del Comitato tecnico-scientifico del Corso.

SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati e dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione per ogni singolo insegnamento o modulodisciplinare tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti in base ai seguenti criteri: documentata competenza nel modulo oggetto di insegnamento. La selezione verrà effettuata, tenuto conto dei requisiti scientifici e/o professionali, dell'esperienza professionale, del possesso di titoli di elevata specializzazione, dell'attinenza delle pubblicazioni e della coerenza delle discipline insegnate nei corsi universitari con il modulo oggetto d'insegnamento.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige due graduatorie, una per i soggetti interni ed una per i soggetti esterni, sulla base dei punteggi attribuiti, nelle quali saranno indicati i soggetti cui conferire il singolo insegnamento/modulo.

OGGETTO DELL'INCARICO, SEDE DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

L'incaricato dovrà svolgere attività di docenza nel modulo assegnato. L'incaricato è tenuto a presentare il programma relativo al proprio insegnamento, contenente l'indicazione degli argomenti e dei libri di testo di riferimento, al momento della formale attribuzione dell'incarico.

Le attività dovranno svolgersi per via telematica o presso i locali dell'Università degli Studi di Messina o comunque presso luoghi che verranno indicati dal Direttore del Corso. In caso di lezioni in presenza, le eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti residenti fuori sede graveranno sui fondi del Corso.

L'attività verrà svolta sotto la supervisione e le direttive del Direttore del Corso, Prof.ssa Francesca Pellegrino, responsabile dei registri attestanti il regolare svolgimento della didattica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione, è il Dott. Maurizio Pinizzotto, Segretario amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza (tel. 090.6766090 – email: mpinizzotto@unime.it).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei sarà effettuato con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e la relativa informativa consultabile in fase di presentazione della domanda, e comunque disponibile nella sezione *privacy* di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

COMUNICAZIONI

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo (www.unime.it).

IL DIRETTORE
(Prof. Alessio Lo Giudice)