|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIPARTIMENTO**: | | | | |
| **CLASSE DI LAUREA**: | | | | |
| **DENOMINAZIONE DEL CORSO di STUDIO** | | | | |
| **Nuova istituzione**: |  | **Replica**: |  | **Sede di attivazione/replica in altra sede**: |
| **Data di effettuazione del censimento (mm/gg/aaaa)**: | | | | |

|  |
| --- |
| ***Motivazione sintetica per l’istituzione del nuovo CdS e/o replica in altra sede*** |
| Descrizione chiara e sintetica evidenziando i motivi e le opportunità strategiche per l’istituzione del nuovo CdS tenendo soprattutto in considerazione i seguenti punti di attenzione:   1. indicare la coerenza con la pianificazione strategica del Dipartimento e dell’Ateneo in una visione organica di sviluppo sulle proposte di nuova attivazione e/o replica del CdS; 2. documentare la consultazione delle parti sociali, e a tal proposito si suggerisce di consultare le indicazioni operative messe a disposizione dal Presidio nell’HUB-SAQ: https://www.unime.it/ateneo/valutazione-e-qualita/sistema-aq-di-ateneo-hub-saq/aq-didattica/consultazioni-delle-parti; 3. fornire una descrizione del CdS, specificando le figure professionali che il corso di studi intende formare; 4. evidenziare le principali motivazioni dell’attivazione del CdS e gli elementi che lo contraddistinguono, facendo anche riferimento a consultazioni preliminari e/o a studi di settore effettuati; 5. segnalare, in via preliminare, la valutazione relativa alla sostenibilità del corso proposto, elencando i nominativi dei docenti di riferimento e dei corrispondenti settori di base e caratterizzanti; 6. riportare l’approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento della scheda di censimento relativa alla proposta di attivazione e/o replica del CdS, prima dell’invio della stessa all’Ateneo. |