



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

INTERPELLO INTERNO ALL'ATENEO PER LA SELEZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PROGETTO "101072462-STRIKE HORIZON-MSCA-2021-DN-01" (GENNAIO 2023-DICEMBRE 2026), DAL TITOLO "COMPREHENSIVE STRATEGIES TO TACKLE MALIGNANT TUMORS: FROM NANOMEDICINE AND THERANOSTIC TO PRECISION MEDICINE". PROGETTO STRIKE (CUP J43C22000270006).

VERBALE N. 3

Alle ore 14:30 del giorno 28 Settembre 2023 si è riunita per via telematica (TEAMS) la commissione esaminatrice dell'Interpello interno all'Ateneo per la selezione di n. 1 unità di Personale Tecnico - Amministrativo per lo svolgimento di "Attività di supporto alla gestione del progetto relativamente ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e alle contestuali attività di controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento finanziario di progetto con predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione" nell'ambito del progetto 101072462-STRIKE HORIZON-MSCA-2021-DN-01 (CUP J43C22000270006).

La Commissione, nominata con Decreto Repertorio N. 702/2023 – Prot. n. 116376 del 19/09/2023 - è così composta:

- Prof.ssa Anna Piperno, Presidente
- Prof.ssa Maria Teresa Sciortino, Componente
- Prof. Massimiliano Cordaro, Componente
- Dott.ssa Maria Tamà, Segretario Verbalizzante

Presiede i lavori la Prof.ssa Anna Piperno. Assume le funzioni di segretario la Dott.ssa Maria Tamà.

Il Presidente ricorda quanto indicato nel verbale n. 1 – Prot. N. 118576/2023 - riguardo la valutazione del colloquio:

L'eventuale colloquio fino ad un max di 40 punti, relativamente alla figura richiesta per le attività di supporto come descritto dal bando, verterà sull'approfondimento delle conoscenze e competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure connesse alla contabilizzazione, rendicontazione e monitoraggio dei progetti europei. Verrà, inoltre, valutata la particolare conoscenza da parte del candidata/o delle normative e dei documenti regolanti l'utilizzo e la gestione di finanziamenti europei.

La commissione decide che parte del colloquio si svolgerà in lingua inglese.

La Commissione stabilisce che il punteggio massimo di 40 punti sull'eventuale colloquio orale sarà così suddiviso:

a) conoscenze e competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure connesse alla contabilizzazione, rendicontazione e monitoraggio delle attività progettuali, con particolare



riguardo alle procedure nell'ambito di progetti europei fino ad un max di 20 punti così ripartiti: eccellente punti 20; ottimo punti 15; buono: punti 10; sufficiente, punti 5.

b) conoscenza da parte del candidato delle normative e dei documenti regolanti l'utilizzo e la gestione di finanziamenti europei fino ad un massimo di 20 punti così ripartiti: eccellente punti 20; ottima punti 15; buona: punti 10; sufficiente, punti 5.

Dopo ampia e ponderata discussione, la Commissione, tenuto conto del numero dei candidati, prepara collegialmente n. quattro (4) quesiti di carattere generale inerenti al punto a) e n. quattro (4) quesiti inerenti al punto b) per il colloquio. L'elenco dei quesiti prescelti è riportato di seguito:

Punto a)

- 1) Funzione del “direttore generale” nel regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.
- 2) Art 49 (internal audit), del regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.
- 3) “Periodo contabile” e “il piano dei conti” nel regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità
- 4) Finalità del regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità

Punto b)

- 1) Description of main features of MSCA- Doctoral network project and in detail the eligibility of costs.
- 2) Description of main contents of Grant Agreement and Consortium Agreement
- 3) Description of secondment for Early Stage Researcher in the MSCA_DN project
- 4) The differences between Beneficiary and Associate partner in MSCA-DN project.

Alle ore 15:00 la Commissione procede con l'appello dei candidati: sono presenti i candidati dottori **Barbera Girolamo** e **Lucchese Giuseppe**

La prof.ssa Piperno illustra le modalità con cui si svolgerà la prova:

i candidati saranno chiamati in ordine alfabetico, il colloquio avrà la durata di circa 15 minuti e sarà su due argomenti di carattere generale. In particolare, il primo quesito, in lingua italiana, sarà focalizzato sull'amministrazione contabile in ambito universitario; il secondo quesito, in lingua inglese, sarà focalizzato sul bando Marie Skłodowska-Curie Actions- Doctoral Network.

Alle ore 15:05 la commissione invita il primo candidato Dott. **Girolamo Barbera**, identificato attraverso il documento d'identità allegato all'istanza di partecipazione, a discutere il seguente quesito:

- Art 49 (internal audit), del regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità



Successivamente, il candidato è invitato dalla commissione a discutere in lingua inglese il quesito:

- Description of main features of MSCA-Doctoral network project and in detail the eligibility of costs.

Alle 15:20, la Commissione invita il candidato Dott. **Giuseppe Lucchese**, identificato attraverso il documento d'identità allegato all'istanza di partecipazione, a discutere il seguente quesito:

- “Periodo contabile” e “il piano dei conti” nel regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità

Successivamente, il candidato è invitato dalla commissione a discutere in lingua inglese il quesito:

- Description of main contents of Grant Agreement and Consortium Agreement

Alle 15:35 La Commissione congeda i candidati e rimane collegata per attribuire i punteggi al colloquio, che sono di seguito riportati.

| Candidato | a) conoscenze e competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure connesse alla contabilizzazione, rendicontazione e monitoraggio delle attività progettuali, con particolare riguardo alle procedure nell'ambito di progetti europei fino ad un max di 20 punti così ripartiti: eccellente punti 20; ottimo punti 15; buono: punti 10; sufficiente, punti 5. | b) conoscenza da parte del candidato delle normative e dei documenti regolanti l'utilizzo e la gestione di finanziamenti europei fino ad un massimo di 20 punti così ripartiti: eccellente punti 20; ottima punti 15; buona: punti 10; sufficiente, punti 5. | Punteggio totale max punti 40 |
|--------------------------|---|--|--------------------------------------|
| BARBERA Girolamo | 20 | 15 | 35 |
| LUCCHESI Giuseppe | 20 | 20 | 40 |

Alla luce dei risultati ottenuti dai candidati nelle valutazioni, la Commissione stila la seguente graduatoria di merito:

| Candidato | Valutazione dei titoli /60 | Valutazione del colloquio/40 | Punteggio totale/ 100 |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|--------------------------|
| 1. LUCCHESI Giuseppe | 57,8 | 40 | 97,8 |
| 2. BARBERA Girolamo | 56,4 | 35 | 91,4 |

La Commissione conclude i lavori alle ore 16.00.



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE,
BIOLOGICHE, FARMACEUTICHE
ED AMBIENTALI

Il presente verbale (4 pagine), sottoscritto dalla Dott.ssa Maria Tamà, segretario verbalizzante, viene inviato ai restanti componenti, affinché provvedano a rilasciare la dichiarazione di adesione.

I verbali relativi alla valutazione dei titoli ed al colloquio saranno pubblicati sul sito *web* dell'Ateneo.

Messina, 28 Settembre 2023

Il Segretario

Dott.ssa Maria Tamà, Segretario