|  |  |
| --- | --- |
| Università degli Studi di Messina |  |
| Allae p.c. alall’al | Direzione GeneraleAvv. Francesco BonannoSEDEDirigente del Dip. Amministrativo“Affari Generali”Dott. Daniele PiccioneUnità Staff “Supporto Tecnico e Referente Master per la Telefonia”Ing. Carmelinda MarinoGeom. Umberto ArenaLORO SEDE |
| MODULO DI RICHIESTA SERVIZI DI TELEFONIA FISSA |

|  |
| --- |
| **Oggetto** (Es.: *nuovo apparecchio e/o nuovo numero telefonico, trasloco, cambio numero, cambio intestazione, etc.*) |
|  |
|  |
| Sede dell’intervento |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apparecchiatura Tipo/Modello |  | Inventario |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Richiedente | (*Nominativo*)  |
| Uff. / Dip. |  |
| Indirizzo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Persona da contattare / Referente |  |
| Tel. |  | e-Mail |  |

**Tipologia di abilitazioni richieste**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionali  | Cellulari  | Internazionali  |

|  |
| --- |
| *Annotazioni*  |
|  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Firma***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Responsabile della struttura*