



## Università degli Studi di Messina

### AVVISO

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno, per le esigenze dell'Ateneo.**

Con riferimento alla procedura indicata in epigrafe, facendo seguito al D.D. già pubblicato sul sito dell'Ateneo nella pagina relativa alla presente selezione, si comunica che giorno 8 febbraio 2024 in orario pomeridiano si procederà all'espletamento di prova preselettiva in modalità telematica, così come previsto dal bando di concorso all'art. 5, comma 2.

Tale preselezione sarà gestita dalla società Selexi S.r.l. secondo le modalità indicate all'interno del predetto Decreto, nonché nell'allegata GUIDA ALLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO PROVA PRESELETTIVA.

II DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO  
(firmato digitalmente)

## GUIDA ALLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO PROVA PRESELETTIVA

Si comunica che in virtù dell'art. 5, comma 2, del D.D. 1223/23 tramite il quale è stata indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 unità di personale di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno, per le esigenze dell'Ateneo, codice PICA 23-PTAC-01, a causa dell'elevato numero delle domande presentate, è stata disposta una prova preselettiva.

Tale prova sarà gestita dalla società Selexi S.r.l. in modalità telematica.

La data di convocazione e il relativo orario saranno indicati nella mail che ogni candidato riceverà indicativamente 10 giorni prima della data della prova.

La data della prova relativa ad ogni preselezione viene pubblicata sul sito dell'Università di Messina.

La prova, della durata di 60 minuti, consisterà in un test a risposta multipla composto da 60 quesiti attinenti alle materie indicate nel relativo bando.

La valutazione della prova verrà effettuata con l'assegnazione di:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- -0,15 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta omessa

## INDICAZIONI GENERALI

Il candidato è tenuto a monitorare la casella di posta elettronica ordinaria indicata in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale.

Indicativamente 10 giorni prima della data della prova, a ciascun candidato verrà inviata una e-mail contenente le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

In caso di mancata ricezione è opportuno controllare anche la posta indesiderata. Se nemmeno nella sezione "Spam" della posta sarà presente l'e-mail, sarà possibile richiedere l'invio di una seconda e-mail inviando la richiesta al seguente indirizzo: [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it), specificando l'Ente e il concorso di riferimento.

Durante la procedura di esame il candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata.

In qualunque momento, può essere disposta l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova, o, nel caso di accertate condotte non conformi alle indicazioni prescritte.

Il candidato è tenuto a osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita da Selexi sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale.

In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le regole generali contenute negli artt. 24 e ss. della Legge 241 del 7 agosto 1990.

## **DOTAZIONE SOFTWARE E CONNETTIVITÀ**

Per il corretto svolgimento della prova sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
- Connettività internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
- Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di webcam. Si consiglia anche l'utilizzo del wi-fi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

## DESCRIZIONE PROCEDURA

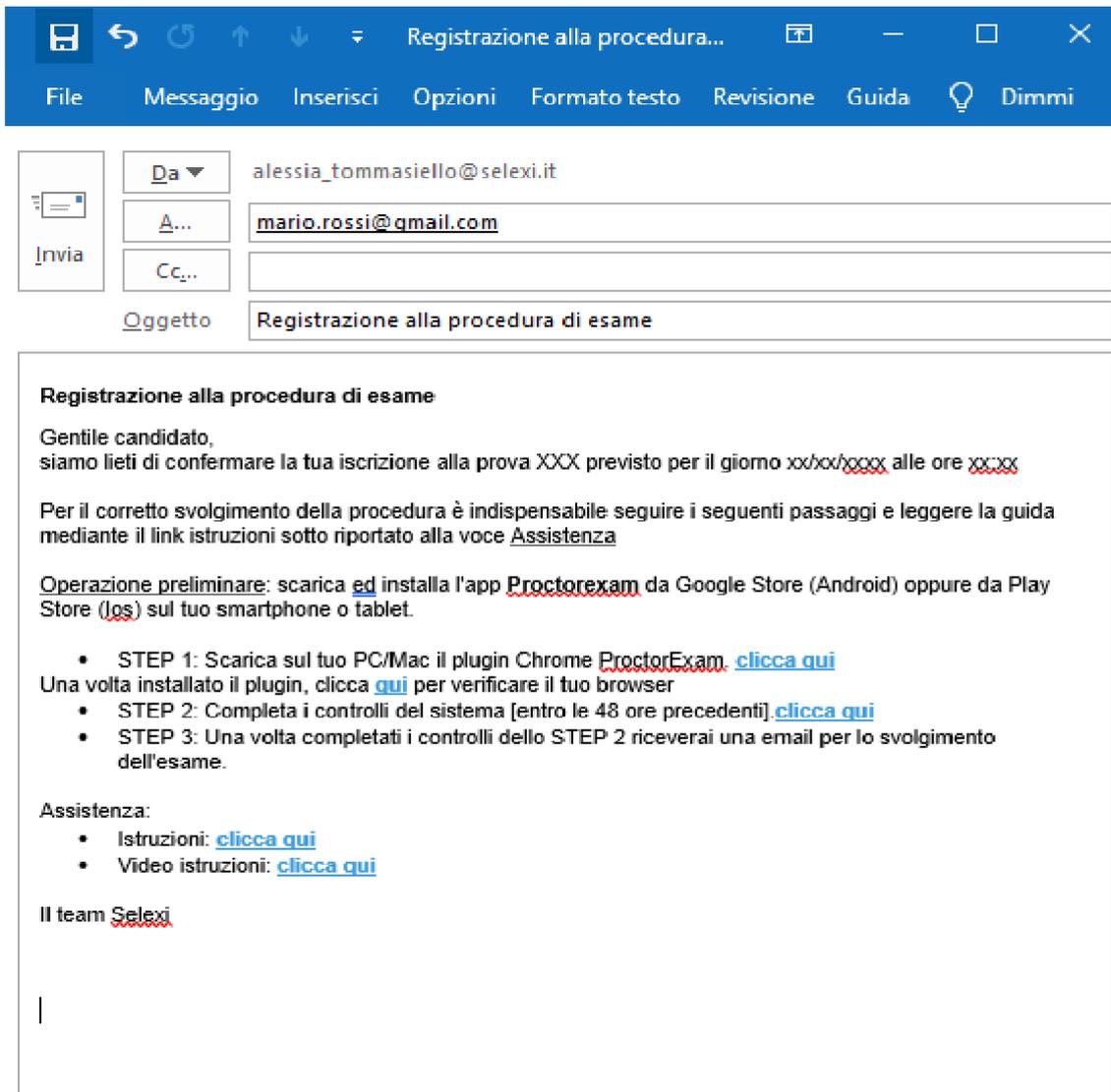
### Check requirement

Indicativamente 10 giorni prima della data della prova, il candidato riceverà una e-mail contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici; nello specifico il sistema richiede di eseguire i seguenti STEP:

- Installazione di un plug-in gratuito di Google Chrome.
- Installazione dell'App ProctorExam sullo smartphone (o sul tablet) che si utilizzerà durante la prova.

Il **candidato** segue la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del pc;
- webcam del pc;
- webcam dello smartphone;
- connessione internet.



The screenshot shows an email client window titled "Registrazione alla procedura...". The interface includes a menu bar with options like "File", "Messaggio", "Inserisci", "Opzioni", "Formato testo", "Revisione", "Guida", and "Dimmi". The email header shows it is from "alessia\_tommasiello@selexi.it" to "mario.rossi@gmail.com" with the subject "Registrazione alla procedura di esame".

**Registrazione alla procedura di esame**

Gentile candidato,  
siamo lieti di confermare la tua iscrizione alla prova XXX previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xx:xx

Per il corretto svolgimento della procedura è indispensabile seguire i seguenti passaggi e leggere la guida mediante il link istruzioni sotto riportato alla voce Assistenza

Operazione preliminare: scarica ed installa l'app Proctorexam da Google Store (Android) oppure da Play Store (ios) sul tuo smartphone o tablet.

- STEP 1: Scarica sul tuo PC/Mac il plugin Chrome ProctorExam. [clicca qui](#)  
Una volta installato il plugin, clicca [qui](#) per verificare il tuo browser
- STEP 2: Completa i controlli del sistema [entro le 48 ore precedenti] [clicca qui](#)
- STEP 3: Una volta completati i controlli dello STEP 2 riceverai una email per lo svolgimento dell'esame.

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)
- Video istruzioni: [clicca qui](#)

Il team Selexi

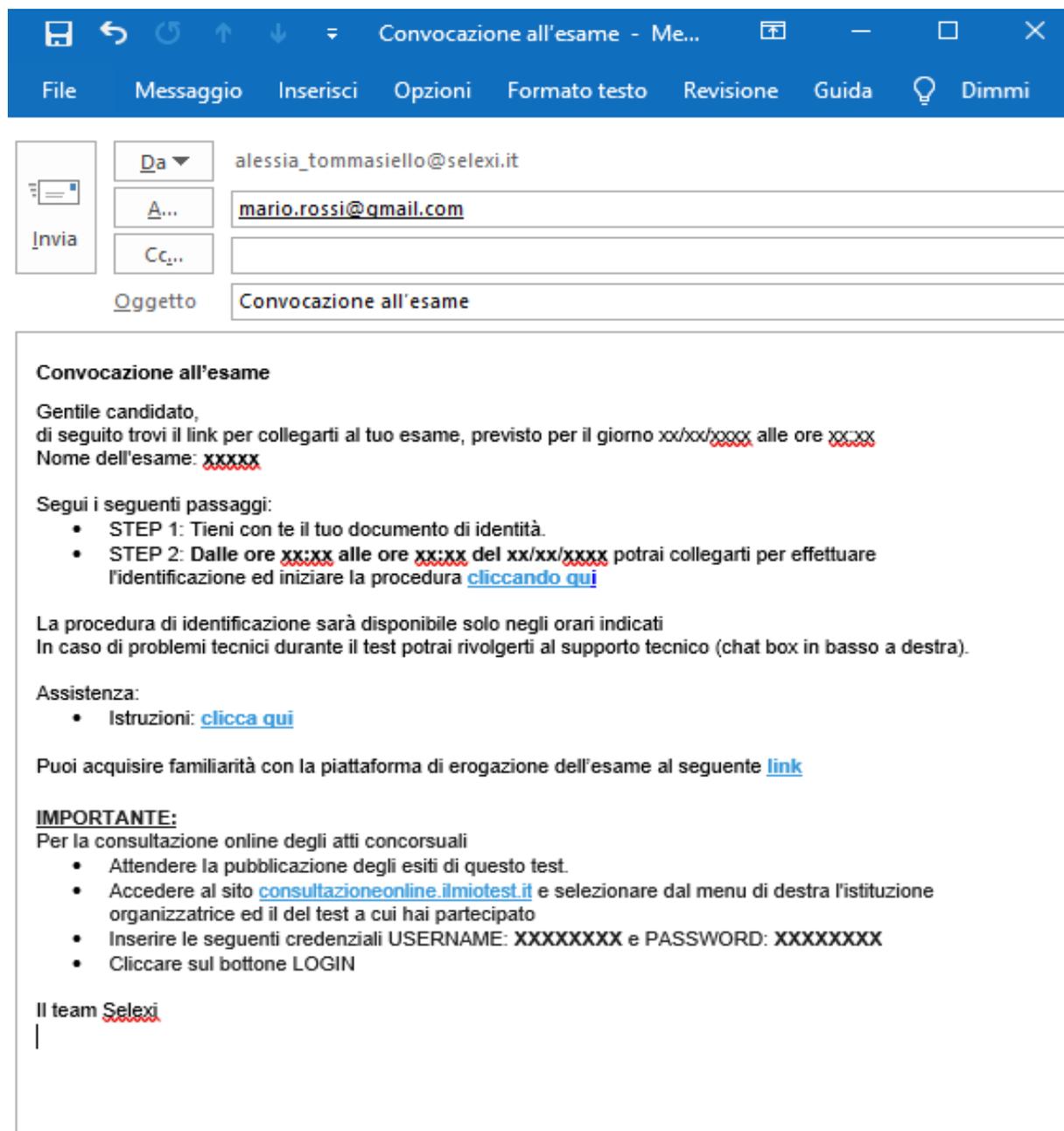
|

## Mail di convocazione

Solo dopo l'esecuzione del check requirement, il candidato riceverà una seconda e-mail contenente il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione.

Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire i controlli con una postazione dotata di requisiti tecnici inferiori a quelli minimi indicati nel presente documento, l'eventuale superamento di questa fase non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista.

Si raccomanda di **rispettare tassativamente l'orario indicato** nell'e-mail per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova d'esame e non rischiare di essere esclusi dalla selezione.



The image shows a screenshot of an email client window. The title bar reads "Convocazione all'esame - Me...". The menu bar includes "File", "Messaggio", "Inserisci", "Opzioni", "Formato testo", "Revisione", "Guida", and "Dimmi". The email header shows it is from "alessia\_tommasiello@selexi.it" to "mario.rossi@gmail.com" with the subject "Convocazione all'esame".

**Convocazione all'esame**

Gentile candidato,  
di seguito trovi il link per collegarti al tuo esame, previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xx:xx  
Nome dell'esame: xxxxxx

Segui i seguenti passaggi:

- STEP 1: Tieni con te il tuo documento di identità.
- STEP 2: Dalle ore xx:xx alle ore xx:xx del xx/xx/xxxx potrai collegarti per effettuare l'identificazione ed iniziare la procedura [cliccando qui](#)

La procedura di identificazione sarà disponibile solo negli orari indicati  
In caso di problemi tecnici durante il test potrai rivolgerti al supporto tecnico (chat box in basso a destra).

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)

Puoi acquisire familiarità con la piattaforma di erogazione dell'esame al seguente [link](#)

**IMPORTANTE:**  
Per la consultazione online degli atti concorsuali

- Attendere la pubblicazione degli esiti di questo test.
- Accedere al sito [consultazioneonline.ilmiotest.it](#) e selezionare dal menu di destra l'istituzione organizzatrice ed il del test a cui hai partecipato
- Inserire le seguenti credenziali USERNAME: XXXXXXXXX e PASSWORD: XXXXXXXXX
- Cliccare sul bottone LOGIN

Il team **Selexi**  
|

## **Giorno del test**

La procedura prevede il setup e il collegamento degli strumenti già verificati durante il “check requirement” e, a seguire, la ripresa della postazione e dell’ambiente in cui si svolge l’esame utilizzando la webcam dello smartphone.

Successivamente il candidato dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l’ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di mostrare e scattare **due foto**: una al documento di identità e l’altra al volto del candidato.

Al termine di questa fase, il candidato deve cliccare il link di collegamento alla prova di esame e si troverà su una pagina contenente le istruzioni riguardanti la prova e l’applicativo d’esame (durata della prova, punteggi, modalità di funzionamento della piattaforma, regole comportamentali da osservare per il corretto svolgimento).

**Il candidato avrà il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovrà rimanere in attesa su quella stessa pagina, senza cliccare alcunché.**

**NOTA BENE: non si deve MAI cliccare il tasto FINE TEST, fino a esame concluso.**

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell’andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati. In caso di necessità, sarà possibile contattare l’assistenza tramite la CHATBOX disponibile sulla piattaforma.

Non appena la Commissione di esame autorizzerà l’avvio della prova, in alto a sinistra dello schermo comparirà il tasto

**“Inizia il test”**

Solo da quel momento il candidato, cliccando l’apposito tasto, potrà iniziare la prova.

Al termine della prova, si dovrà attendere la scadenza del tempo oppure si potrà cliccare il tasto **“Chiudi il test”**; successivamente si dovrà cliccare il tasto **“logout”**.

Una volta tornati alla pagina iniziale si deve infine cliccare in alto a destra il tasto blu **“Fine esame”**.

Non è concesso l’utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web; pertanto, è necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente aperti.

**Le pagine della piattaforma ProctorExam, invece, devono rimanere sempre aperte.**

In caso di problemi tecnici, per tutta la durata della prova il candidato si può sempre rivolgere alla **live chat “We are here”**, **attivabile da apposito pulsante in basso a destra** e per qualsiasi dubbio o chiarimento alla chat del proprio Proctor.

### **Estrazione della prova**

All'incirca 30 minuti prima della prova d'esame si terrà una call tramite l'applicativo ZOOM (a tal proposito si **raccomanda di testare preventivamente il corretto funzionamento di audio e video all'interno dell'applicazione**), alla quale verranno **invitati 20 candidati**.

I candidati verranno estratti a sorte tra gli iscritti e due/tre giorni prima della prova riceveranno una e-mail contenente l'invito a partecipare alla call e il link tramite il quale collegarsi.

Durante la call si chiederà a un candidato volontario di effettuare la scelta di una busta, tra quelle disponibili, che conterrà l'indicazione della prova estratta.

### **ATTENZIONE**

#### **Cosa NON si può tenere con sé durante l'esame:**

- dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse);
- cuffie o auricolari;
- calcolatrici;
- telefoni cellulari (oltre a quello che fungerà da telecamera ambientale).

#### **Cosa NON si può fare durante l'esame:**

- parlare;
- andare ai servizi;
- consultare libri, testi, pagine web;
- avere attive funzionalità che potrebbero permettere la gestione di dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse);
- abbandonare la postazione.

#### **Caratteristiche dell'ambiente di esame:**

- stanza sufficientemente illuminata;
- assenza di altre persone;
- webcam correttamente posizionate (pc e smartphone/tablet).

In considerazione dei tempi necessari all'espletamento di tutte le fasi previste dalla procedura, è opportuno che i candidati considerino un **impegno di circa 3 ore** per la loro partecipazione alla preselezione.