



Oggetto: Procedura selettiva di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione per attività di tutorato didattico in aula nell'ambito del Corso di Perfezionamento in "Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro" - 1ª edizione, A.A. 2023-2024 Direttrice Prof.ssa Giovanna Spatari

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO

- Lo Statuto dell'Università Degli Studi di Messina, emanato con D.R. n. 1244 del 14 Maggio 2010, e pubblicato sulla G.U. - Serie Generale - n. 116 del 19 Maggio 2012 e successivamente modificato con D.R. n. 3429 del 30 Dicembre 2014, e pubblicato sulla G.U. - Serie Generale - n. 8 del 12 Gennaio 2015;
- l'art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare il comma 6 a norma del quale le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non riescono a fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- il successivo comma 6-bis sopra citato dell'art. 7, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di collaborazione mediante procedure comparative;
- Il Regolamento Di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Università Degli Studi di Messina (approvato con D.R. n. 2437 del 22.09.2014) e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor, emanato con (emanato con D.R. n. 1365 del 24 giugno 2019);
- Il Regolamento del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e Delle Immagini Morfologiche e Funzionali (approvato con D.R. n. 437 del 24.02.2016), ed in particolare l'art. 7, comma i);
- il D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165» e il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Messina;
- il Codice etico dell'Università degli Studi di Messina;
- il Regolamento dei corsi di Alta Formazione dell'Università degli studi di Messina, Emanato con D.R. n. 1463 del 25 giugno 2020;

PRESO ATTO

- della richiesta della Direttrice del Corso di Perfezionamento in "Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro"- A.A. 2023-2024, avente data 2 gennaio 2024, con oggetto l'attivazione di n. 1 incarico di collaborazione per attività di tutorato didattico in aula, nell'ambito del percorso formativo;
- l'approvazione della suddetta richiesta in Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16.01.2024;
- che, ai sensi dell'art. 7 comma 6, lett. B), del Decreto Legislativo n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno, occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;



-
- che gli incarichi da conferire rappresentano condizione necessaria per garantire la realizzazione delle attività previste nel Corso di Perfezionamento in “Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro” - A.A. 2023-2024, Direttrice Prof.ssa Giovanna Spatari;

ACCERTATA

- la copertura finanziaria sulla previsione di Budget 2024 del Corso di Perfezionamento in “Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro” sul budget “CORSO_PERF_CONSULENTE_FIDUCIA 23_24_FIN “del D207 Biomorf;

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione

Presso il Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali (BIOMORF), è indetta una procedura comparativa di valutazione per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, di natura temporanea e altamente qualificata, per attività di tutorato didattico in aula nell’ambito del Corso di Perfezionamento in “Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro” - A.A. 2023-2024

Art. 2 - Prestazione

Nell’ambito di tale incarico, il tutor selezionato dovrà garantire lo svolgimento delle seguenti attività di supporto e assistenza alla didattica, coordinandole con la Direttrice del Corso di Perfezionamento, in collaborazione con il Comitato Tecnico Scientifico del Corso:

- ♣ servizio di accoglienza e di informazione sugli orari delle lezioni, sulle attività di tirocinio, sui servizi e sulle opportunità offerte dal Corso;
- ♣ servizio di accoglienza ai docenti;
- ♣ distribuzione ai partecipanti del materiale didattico;
- ♣ presenza e assistenza, anche da remoto, durante le lezioni;
- ♣ gestione dei registri di presenza;
- ♣ servizio di supporto ai partecipanti nei rapporti con i Docenti e con i Tutor, oltre che con gli uffici amministrativi del Dipartimento.

Il rapporto scaturente dall’incarico si configura come fattispecie di lavoro autonomo, coordinato e continuativo e non dà diritto a preferenze o precedenza di sorta per eventuali concorsi banditi dall’Università degli Studi di Messina.

Il collaboratore è tenuto ad osservare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università e del Codice Etico di Ateneo, rinvenibili sul sito istituzionale dell’Università degli Studi di Messina.

È altresì chiamato ad osservare la più ampia riservatezza su quanto concerne i dati, le informazioni e in generale le attività connesse allo svolgimento dell’incarico nonché a garantire un uso diligente e responsabile dei mezzi e degli strumenti, anche informatici, eventualmente messi a disposizione dall’Università.

Art. 3 - Durata e compenso dell’incarico

La prestazione oggetto del presente avviso è gratuita per il personale interno e, qualora la ricognizione interna non dovesse andare a buon fine, a titolo oneroso per il personale esterno di cui al successivo art. 7 del presente bando; l’incarico avrà durata pari alla durata del Corso.



Art. 4 - Requisiti generali di ammissione

Saranno ammessi alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, i cittadini dei Paesi dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani;
- i cittadini stranieri devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Ai candidati sono altresì richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- buona conoscenza dei sistemi informatici;
- esperienza e conoscenza delle attività previste per l'incarico all'oggetto comprovate da formazione umanistica e competenze specifiche per svolgere le attività di tutor a supporto della didattica nell'ambito del Corso di Perfezionamento.

Art. 5 - Requisiti specifici di ammissione

Requisiti specifici profilo del Tutor Didattico:

Diploma di laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e del D.M. 270/2004 (vecchio ordinamento) oppure in possesso di Laurea Triennale o Magistrale (ex D.M. 270/2004) attinente le scienze mediche, sociali, politiche, umane e giuridiche.

Sono ammessi a partecipare alla selezione anche coloro che, pur non essendo in possesso di un titolo di Laurea, dimostrino - con apposita documentazione - di avere una preparazione di base adeguata alle tematiche oggetto del Corso e aver maturato specifica esperienza utile all'esercizio delle attività di tutoraggio a supporto della didattica nell'ambito di un Corso di Alta Formazione.

Il profilo ricercato deve seguire le indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico e della Direttrice del Corso di Perfezionamento in "Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro". La valutazione verrà effettuata esaminando preliminarmente le domande pervenute ai fini della ricognizione interna. Qualora la ricognizione interna non abbia dato luogo a domande di disponibilità e/o tali domande non dovessero essere adeguate alla efficiente copertura del profilo professionale oggetto del presente bando, verranno prese in esame le domande pervenute ai fini dell'individuazione di soggetti esterni.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA TERMINE E MODALITA'

Può presentare domanda il personale strutturato interno all'Ateneo che, nel rispetto delle disposizioni di legge, in assenza di incompatibilità specifica inerente il presente incarico, sia in possesso del nulla osta/visto del Responsabile della Struttura di appartenenza/afferenza e dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma di autocertificazione firmato in ogni pagina e datato), da documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento debitamente firmata, da redigere secondo lo schema di cui



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE,
ODONTOIATRICHE E DELLE IMMAGINI
MORFOLOGICHE E FUNZIONALI

all'allegato A, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il nome e cognome del candidato e la dicitura "Selezione pubblica Tutor Didattico - Corso di Perfezionamento in "Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro" - PERSONALE INTERNO".

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali – BIOMORF, Via Consolare Valeria, n.1 - 98125 Messina (Italia), entro e non oltre le ore 12.00 del quattordicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo e-mail dipartimento.biomorf@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati). L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti. Non saranno prese in considerazione le istanze trasmesse via fax o via e-mail non certificata.

Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE. TERMINE E MODALITÀ.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, reso in forma autocertificazione firmato in ogni pagina e datato), da documentazione utile per la valutazione, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento debitamente firmata, da redigere secondo lo schema di cui all'allegato B, dovrà pervenire in busta chiusa riportante il nome e cognome del candidato e la dicitura "Selezione pubblica Tutor Didattico - Corso di Perfezionamento in "Consulente di Fiducia: strumenti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle molestie nei luoghi di lavoro" - PERSONALE ESTERNO".

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali – BIOMORF, Via Consolare Valeria, n.1 - 98125 Messina (Italia), entro e non oltre le ore 12.00 del quattordicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo e-mail dipartimento.biomorf@pec.unime.it, in applicazione alla normativa vigente. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella

Università degli Studi di Messina
Dipartimento di Scienze Biomediche,
Odontoiatriche e delle Immagini
Morfologiche e Funzionali (BIOMORF)

protocollo@unime.it
protocollo@pec.unime.it
Dipartimento.biomorf@unime.it
Dipartimento.biomorf@pec.unime.it
<https://biomorf.unime.it/it>

P.IVA 00724160833
Cod. Fiscale 80004070837



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE,
ODONTOIATRICHE E DELLE IMMAGINI
MORFOLOGICHE E FUNZIONALI

di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68. Il candidato deve dichiarare nella domanda, sotto propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Le dichiarazioni per la partecipazione alla presente selezione sono rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Pertanto, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti. Non saranno prese in considerazione istanze di ammissione trasmesse via fax o a mezzo e-mail non certificata.

Art. 8 - FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE E SELEZIONE

La Commissione esaminatrice sarà composta da almeno tre membri appartenenti al Comitato Tecnico-Scientifico del Corso, e nominata con apposito provvedimento dal Direttore del Dipartimento dopo il termine di scadenza delle domande. La selezione avverrà sulla base della corrispondenza dei curricula con l'incarico e della documentazione prodotta da ciascun candidato. La Commissione procederà alla selezione di tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità.

La graduatoria sarà effettuata per titoli e colloquio (punteggio massimo 100 punti) tenendo conto delle competenze scientifiche e/o professionali e della loro coerenza con gli obiettivi dell'incarico.

Ai fini della formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, la commissione per i 100 punti relativi alla valutazione dei titoli attribuirà:

1. Max 20 punti per il titolo di studio attinente e/o formazione universitaria;
2. Max 20 punti per alta formazione (Dottorati di ricerca; Borse di Studio, Master ed altri titoli post-graduate);
3. Max 20 punti per pubblicazioni scientifiche, testi, monografie su argomenti affini al tema del Corso;
4. Fino a un Max di 20 punti per esperienza lavorativa, didattica e di ricerca relativa ad attività affini al tema del Corso;
5. Fino a un Max di 20 punti per il colloquio.

Conseguono l'idoneità i candidati che riporteranno il punteggio complessivo non inferiore a 40/100. La Commissione conclusa la valutazione stilerà una graduatoria di merito. L'esito della procedura comparativa verrà comunicato esclusivamente con avviso, avente valore di notifica, sul sito web di Ateneo. Non saranno pertanto inoltrate comunicazioni personali.

Università degli Studi di Messina
Dipartimento di Scienze Biomediche,
Odontoiatriche e delle Immagini
Morfologiche e Funzionali (BIOMORF)

protocollo@unime.it
protocollo@pec.unime.it
Dipartimento.biomorf@unime.it
Dipartimento.biomorf@pec.unime.it
<https://biomorf.unime.it/it>

P.IVA 00724160833
Cod. Fiscale 80004070837



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE,
ODONTOIATRICHE E DELLE IMMAGINI
MORFOLOGICHE E FUNZIONALI

Nel caso di rinuncia nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 9 - MODALITÀ CONFERIMENTO CONTRATTO

Il conferimento del contratto (ex art. 2222 c.c. collaborazione coordinata e continuativa)¹ è subordinato alla presentazione, da parte del vincitore, di prova documentata di aver provveduto ad inoltrare all'INPS della sede di residenza la denuncia del rapporto di collaborazione, ai fini dell'iscrizione alla gestione separata di cui alla L. 335/95.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il vincitore decade dal diritto di stipula del contratto se, entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, non comunica di aver accettato l'incarico. Il conferimento del contratto è subordinato alla presentazione da parte dei vincitori di prova documentata di aver provveduto a propria cura e spesa alla copertura assicurativa per responsabilità civile per l'intero periodo di durata del contratto, con il vincolo del rispetto delle norme richieste a tal proposito dall'Università di Messina. Il Dipartimento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Art. 10 - LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno svolgersi presso il Dipartimento Biomorf dell'Università degli Studi di Messina o, comunque, presso luoghi che verranno indicati dalla Direttrice del Corso di Perfezionamento.

Art. 11 - DURATA DELL'INCARICO E REMUNERAZIONE

La durata prevista dell'incarico è vincolata alla durata del periodo di attività didattica del Corso. Il rapporto di lavoro per il presente incarico per il personale esterno di cui al precedente art. 7 è a titolo oneroso per un totale di € 1200,00 come da prospetto di spese del piano finanziario preventivo del Corso.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico o revocare l'incarico conferito per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Art. 12 – PUBBLICITA'

Il presente avviso, costituente lex specialis ai sensi e per gli effetti delle disposizioni vigenti la cui pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, viene affisso all'Albo on-line di Ateneo ed è consultabile sul sito web dell'Università Degli Studi di Messina, all'indirizzo <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi> e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato con D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

I dati personali, trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso ed il conferimento dei predetti dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. In ragione di quanto sopra, il candidato è invitato a prendere visione

¹ caratterizzato dallo svolgimento di un determinato servizio o dall'esecuzione di una data opera con carattere continuativo in favore del committente, secondo istruzioni fornite nel corso del rapporto dal committente, ma preventivamente concordate con il collaboratore



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE,
ODONTOIATRICHE E DELLE IMMAGINI
MORFOLOGICHE E FUNZIONALI

dell'informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web d'ateneo al seguente indirizzo:
<https://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Art. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, è il Dr. Francesco Giliberto, Responsabile Amministrativo del Dipartimento Biomorf, tel.090.2213204 e-mail: fgiliberto@unime.it.

Art. 15 - NORME FINALI

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Messina, lì 24/01/2024

LA DIRETTRICE DEL Corso
(f.to Prof.ssa Giovanna Spatari)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Sergio Baldari)
Firmato digitalmente