

SOLO PER L'ISTANZA
Imposta di bollo assolta
virtualmente con pagamento
PagoPa / Servizi-web Unime-ESSE3



Vedi allegati screenshot
guida procedura PagoPa



Università degli Studi di Messina

D.A. "Servizi Didattici e Alta Formazione"

U. Org. Formazione Insegnanti

U. Op. Formazione in Entrata

**RICHIESTA CERTIFICATI
(T.F.A. - P.A.S. – Sostegno dall'a.a. 2011/2012)**

Ai sensi dell'articolo 15 della legge 183/2011, non possono più essere rilasciati e accettati certificati da produrre alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi. Gli interessati in questi casi dovranno produrre solo autocertificazioni.

Tutti i certificati rilasciati dalle Segreterie Studenti saranno in bollo e riporteranno la dicitura "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

Modulo da inviare tramite email debitamente compilato al Protocollo di Ateneo: protocollo@unime.it (allegare, in PDF, il documento di riconoscimento). I certificati saranno inviati agli interessati tramite e-mail.

Ufficio competente al rilascio è l'U. Op. Formazione in Entrata - tel. 090/6768330-8578 email: infotfa@unime.it

Il/La sottoscritto/a

Matricola _____ email _____ tel. _____

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____ C.F. _____

Residente in via _____ Comune _____ CAP _____

RICHIEDE

CERTIFICATO DI ABILITAZIONE T.F.A. conseguita nell'a.a. _____ - _____ ciclo

classe _____ denominazione _____

CERTIFICATO DI ABILITAZIONE P.A.S. conseguita nell'a.a. _____

classe _____ denominazione _____

CERTIFICATO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO conseguita nell'a.a. _____ - _____ ciclo

scuola dell'infanzia

scuola primaria

scuola secondaria di primo grado

scuola secondaria di secondo grado

IL CERTIFICATO DEVE RIPORTARE:

mera indicazione dell'abilitazione/Specializzazione conseguita

indicazione del voto finale

indicazione delle materie sostenute

Messina, _____

Firma

(firma per esteso)