



Università
degli Studi di
Messina

DIREZIONE GENERALE

- Al Personale (*individuato in all. 1*)
e, p.c.:
- Alla Magnifica Rettrice
 - Al Direttore del Dipartimento CHIBIOFARAM
 - Al Direttore del Dipartimento BIOMORF
 - Al Direttore del Dipartimento di Patologia DETEV
 - Al Direttore del Dipartimento COSPECS
 - Al Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie
 - Al Direttore del Dipartimento di Economia
 - Al Direttore del Dipartimento SCIPOG
 - Al Direttore del Dipartimento DIMED
 - Al Presidente del Centro Orto Botanico Pietro Castelli
 - Al Presidente del Centro di Riabilitazione Medico-Sportiva
 - Al Presidente della SIR "Facoltà di Medicina e Chirurgia"
 - Al Direttore dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico
 - Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi
 - Al Presidente della Società *UniLav* S.C.p.A.
- Alle OO.SS.
Ai Componenti R.S.U.

Oggetto: Percorso formativo dal titolo "*La trasparenza e l'accesso agli atti alla luce del nuovo regolamento europeo sulla privacy e del nuovo accesso civico generalizzato (FOIA)*" in modalità telematica. PIAO 2024-2026.

1. L'Ateneo, in collaborazione con la società Formel s.r.l. organizza, in modalità telematica, il percorso formativo dal titolo "*La trasparenza e l'accesso agli atti alla luce del nuovo regolamento europeo sulla privacy e del nuovo accesso civico generalizzato (FOIA)*" rivolto al personale tecnico amministrativo e al personale *UniLav* che hanno selezionato, attraverso la procedura *Microsoft Forms*, tale iniziativa formativa di interesse (*elenco in all. 1*).
2. L'obiettivo principale del corso è quello di fornire nozioni necessarie ad agire abilmente nell'ambito della trasparenza e dell'accesso agli atti. Fornire, quindi, accurati strumenti per la gestione della pubblicazione (trasparenza amministrativa) e dei vari procedimenti di accesso, nel rispetto della vigente normativa sulla privacy (*programma in all. 2*).

3. L'evento formativo, in modalità asincrona, si divide in 3 sessioni della durata complessiva di n. 6 ore, fruibile entro e non oltre il 31 luglio 2024 e sarà tenuto dall'Avv. Mattia Tacchini - Consulente nei settori della protezione dei dati personali e del diritto assicurativo; DPO esterno in Enti Pubblici.
4. Per seguire la formazione in oggetto, la società Formel s.r.l. mette a disposizione una piattaforma, accessibile attraverso le credenziali che l'ente invierà sulla propria posta elettronica istituzionale.
5. A conclusione dell'intero percorso formativo, i partecipanti, dopo aver svolto il test di verifica, dovranno scaricare dalla stessa piattaforma l'attestato di partecipazione conseguito.
6. Eventuali criticità di natura tecnica potranno essere segnalate all'indirizzo e-mail: assistenza@formelacademy.it.
7. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica formazionerisorseumane@unime.it.

Il Direttore Generale
Avv. Francesco Bonanno
(firmato digitalmente)