



**RICHIESTA DUPLICATO PERGAMENA**

Modulo da inviare a: [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it)

**Al Magnifico Rettore dell'Università  
degli Studi di Messina**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Matr. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in data \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

tel/cell \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

SPECIALIZZATO/A nell'Anno Accademico \_\_\_\_/\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Il rilascio del duplicato della pergamena per il seguente motivo:**

- Smarrimento**
- Furto**
- Deterioramento**

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegati obbligatori:**

- 1. Copia del documento d'identità in corso di validità**
- 2. Copia della denuncia effettuata per smarrimento o furto presso gli organi competenti**  
Oppure
- 2. Pergamena deteriorata**
- 3. Ricevuta del pagamento della tassa per rilascio duplicato pergamena**

**NOTA BENE: Saranno rigettate tutte le istanze incomplete e/o prive degli allegati necessari.**