



## NOTA INFORMATIVA

### ADEMPIMENTI PER LA DISCUSSIONE PUBBLICA (ESAME FINALE) 37° CICLO

La presente nota informativa richiama gli adempimenti e definisce le scadenze relativi agli **esami finali del 37° Ciclo**, che si concluderà il **30 settembre 2024 (salvo i casi di proroga consegna tesi e/o sospensione)**.

“Il titolo di “Dottore di Ricerca”, abbreviato in “Dott. Ric.” ovvero “Ph.D.”, viene rilasciato in seguito al superamento dell’esame finale e alla positiva valutazione da parte di una Commissione esaminatrice di una tesi di ricerca che contribuisca all’avanzamento delle conoscenze o delle metodologie nel campo di indagine prescelto (art. 25 del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l’Università degli Studi di Messina - D.R. n.834/2022).

La procedura per il conseguimento del titolo finale di dottorato (esame finale) è disciplinata dagli articoli 25, 26, 27, 28, 32 e 33 del già menzionato Regolamento a cui si rinvia. Si fa presente, inoltre, che gli accordi di **Cotutela di tesi e le Convenzioni** con istituzioni estere possono prevedere specifiche procedure per il conseguimento del titolo e per la composizione della commissione giudicatrice, ai quali si rimanda.

#### DOMANDA ESAME FINALE - Adempimenti dei dottorandi

Entro il **15 settembre 2024** in caso di conclusione del triennio di dottorato il **30 settembre 2024**, ovvero **almeno 15 giorni prima della data di conclusione effettiva del corso**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2024** a in seguito del differimento della data di inizio della frequenza e/o per sospensioni della carriera (che ogni dottorando potrà verificare consultando il proprio Decreto di ammissione disponibile ai seguenti link [Ammissione 37° ciclo | Università' degli Studi di Messina \(unime.it\)](https://www.unime.it/italiano/la-vostra-voce/la-vostra-voce) o inviando una email a [dottorati@unime.it](mailto:dottorati@unime.it) in caso di proroghe e/o sospensioni) - **il dottorando deve:**

**1. presentare al proprio Coordinatore:**

- a) la Relazione sulle attività svolte nel corso del dottorato e sulle eventuali pubblicazioni;
- b) la tesi finale in formato elettronico (pdf e di dimensioni non superiori a 20 MB), recante il frontespizio contenente le informazioni indicate nella sezione sottostante **“Deposito della tesi - Adempimenti dei dottorandi”**.

**2. inviare** all’indirizzo [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it) e per conoscenza all’indirizzo [dottorati@unime.it](mailto:dottorati@unime.it) la **Domanda per l’Esame Finale (all.1)**, contenente gli estremi del pagamento dell’imposta di bollo di **euro 16,00**, rinvenibile nella sezione "pagamenti" del proprio profilo [Esse3](https://www.esse3.unime.it).

**3. (eventuale)** il dottorando che ha richiesto l’avvio della procedura di Menzione di **Doctor Europaeus** **deve, altresì, allegare** la scheda per la Menzione di *Doctor Europeo* (“**All. 2 Domanda Esame Finale per Menzione Doctor Europaeus**”, inviandola **contestualmente alla domanda esame finale, all’indirizzo [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it) e [dottorati@unime.it](mailto:dottorati@unime.it)**.

Si segnala che, per l’ammissione all’esame finale, ai sensi dell'art.1 del Regolamento in materia di **contribuzione studentesca**, i dottorandi **devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie**.

**I dottorandi non in regola con il pagamento dei contributi non potranno effettuare alcun atto di**

carriera (in particolare, l'ammissione all'esame finale, etc.). Pertanto, sarà cura di ciascun dottorando verificare la regolarità della propria situazione sul proprio profilo [Esse3](#) e procedere ai pagamenti entro i termini stabiliti dagli Organi Collegiali ed in ogni caso entro e non oltre il **30 settembre 2024**.

#### AMMISSIONE/RINVIO ESAME FINALE - Adempimenti

Entro il **20 settembre 2024** in caso di conclusione del triennio di dottorato il **30 settembre 2024**, ovvero **almeno 10 giorni prima della data di conclusione effettiva del corso**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2024** il Collegio dei docenti, nomina i Valutatori della tesi, ai quali il Coordinatore inoltrerà quanto ricevuto dai dottorandi.

Entro il **20 ottobre 2024** in caso di conclusione del triennio di dottorato il **30 settembre 2024**, ovvero **entro 30 giorni dal ricevimento delle tesi**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2024**, i Valutatori esprimono un giudizio analitico scritto sulla tesi e propongono al Collegio dei Docenti, l'ammissione alla discussione pubblica **ovvero** il rinvio per un periodo **non superiore a 6 mesi**, se ritengono necessarie significative integrazioni o correzioni sulla tesi.

Entro il **25 ottobre 2024** in caso di conclusione del triennio di dottorato il **30 settembre 2024**, ovvero **entro 5 giorni dal ricevimento del parere dei Valutatori**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2024**, il Collegio dei Docenti, sulla base della proposta dei Valutatori, dispone l'ammissione della tesi alla discussione pubblica **ovvero** il rinvio della discussione per il periodo eventualmente proposto dai valutatori (non superiore a sei mesi), e definisce:

- l'elenco dei dottorandi la cui tesi è ammessa all'esame finale, con la relativa valutazione compiuta anche sulla base del giudizio dei Valutatori (nel caso di **Menzione di Doctor Europaeus**, viene annotata anche la valutazione positiva dei requisiti previsti dall'European University Association (EUA). In caso di **cotutela di tesi**, l'ammissione del dottorando all'esame finale è subordinata al giudizio positivo, espresso mediante relazione scritta, di entrambi i docenti supervisor di tesi);
- l'elenco dei dottorandi con l'indicazione del periodo di rinvio della tesi, sulla base del giudizio dei Valutatori (trascorso tale periodo, la tesi è in ogni caso ammessa alla discussione pubblica corredata da un nuovo parere scritto dei medesimi valutatori, reso alla luce delle correzioni o integrazioni eventualmente apportate);
- l'indicazione dei membri della Commissione Giudicatrice, nonché la data, l'ora e la sede per la discussione pubblica **che dovrà aver luogo a partire dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno a decorrere dall'ammissione alla discussione pubblica**.

#### RINVIO TESI - Adempimenti dei dottorandi

Il periodo di **rinvio** necessario ai dottorandi per revisionare la tesi, a seguito delle deliberazioni del Collegio dei docenti, considerato il giudizio dei valutatori, **decorre dal 30° giorno successivo al termine finale del corso**.

**Entro la data di conclusione del periodo di rinvio** il dottorando consegnerà la tesi rivista al Coordinatore che provvederà al relativo inoltro agli stessi Valutatori, i quali comunicheranno il nuovo giudizio analitico scritto reso alla luce delle correzioni o integrazioni eventualmente apportate sulla tesi redatta (integrata/corretta) al Coordinatore **in tempo utile** perché il Collegio possa prenderne atto e adottare le determinazioni relative.

**La tesi corredata dal nuovo giudizio dei valutatori è in ogni caso ammessa alla discussione pubblica.**

La discussione pubblica sarà sostenuta a partire dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno dalla data di conclusione del periodo di rinvio.

## Commissione giudicatrice – Esame finale

Al fine di consentire la predisposizione del Decreto Rettorale di nomina Commissione in tempo utile, il Coordinatore **almeno 15 giorni prima della data prevista per l'esame**, trasmette tramite protocollo Titulus all'Ufficio Dottorati il verbale contenente la proposta di nomina della Commissione giudicatrice e l'indicazione **della data, ora e sede della discussione pubblica**, unitamente alla Scheda Commissione.

La discussione pubblica dovrà aver luogo a partire **dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno a decorrere dall'ammissione alla discussione pubblica**.

La composizione della Commissione Giudicatrice, la data, l'ora e la sede/modalità della discussione pubblica verranno rese note mediante pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina sul sito di Ateneo al seguente link <https://www.unime.it/ricerca/dottorati-di-ricerca/esami-finali-e-conseguimento-titolo/commissioni-e-convocazioni>, cliccando su **XXXVII ciclo**. La pubblicazione sul sito ha valore di convocazione per i candidati ammessi agli esami finali.

Le Commissioni giudicatrici sono nominate dal Rettore, su proposta del Collegio dei docenti, e sono costituite da tre componenti nel rispetto, ove possibile, dell'equilibrio di genere. In ogni caso, le Commissioni sono composte per almeno due terzi da soggetti non appartenenti alla sede amministrativa del Corso e di provenienza accademica scelti tra i professori e i ricercatori universitari afferenti ai settori scientifico disciplinari cui si riferisce il Corso e per non più di un terzo da componenti appartenenti ai soggetti partecipanti al dottorato ai sensi dell'art.3, comma 2 del Regolamento di Dottorato. Devono inoltre essere previsti due membri supplenti in grado di garantire, in caso di necessità, le sostituzioni nel pieno rispetto della composizione prescritta. Non possono far parte della Commissione giudicatrice dell'esame finale per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca docenti che siano Supervisore e Co-supervisore o valutatori della tesi di uno o più dottorandi ammessi all'esame finale, che abbiano fatto parte della Commissione giudicatrice del medesimo Corso di Dottorato per il ciclo precedente e che abbiano fatto parte della Commissione per la selezione degli accessi al corso per il medesimo ciclo.

Nel caso di richiesta di **Menzione di Doctor Europaeus**, almeno un componente della Commissione deve appartenere ad una Università di uno Stato membro dell'Unione Europea diverso da quello in cui la tesi viene discussa. Tale componente non può coincidere con uno dei referee, secondo i requisiti previsti dal EUA e riportati dal Regolamento di Ateneo all'art.33, lettera b). Nel caso di **cotutela di tesi** la Commissione giudicatrice è costituita secondo le modalità previste negli accordi.

Il Coordinatore trasmetterà ai componenti della Commissione Giudicatrice le tesi in **formato PDF**, e le eventuali determinazioni del Collegio relative alla verifica della sussistenza dei requisiti per la Menzione di *Doctor Europaeus*, **almeno 10 giorni prima** della data fissata per lo svolgimento della discussione pubblica.

## DEPOSITO TESI - Adempimenti dei dottorandi

Tutte le informazioni sulla procedura di deposito della tesi di dottorato sono disponibili al seguente link [Linee guida per l'inserimento delle Tesi di dottorato in IRIS Ricerca](#).

Il frontespizio della tesi conterrà indicazioni su:

- L'Ateneo
- Il titolo della tesi
- Il Dipartimento in cui è incardinato il corso di dottorato
- La nomenclatura del corso di dottorato e il ciclo (XXXVII)
- Il Settore Scientifico Disciplinare (SSD) della tesi, corrispondente a quello del Tutor/Supervisore assegnato
- Il nome del Coordinatore e del Tutor/Supervisore assegnato dal Collegio dei Docenti
- L'anno accademico (2023/2024)
- Le eventuali forme di pubblicità previste da specifici programmi di finanziamento del percorso dottorale (MUR PON, Regione Sicilia FSE, ecc.)

**Il SSD e il nome del docente assegnato in qualità di Tutor/Supervisore e il titolo della tesi devono essere gli stessi indicati nella domanda Esame Finale.**

La tesi è redatta in lingua italiana e/o inglese; può anche essere redatta in altra lingua europea previa autorizzazione del Collegio dei Docenti (o previsione di un accordo di cotutela).

**Prima della discussione pubblica**, il dottorando con le credenziali istituzionali deve procedere al deposito della tesi di dottorato in **formato PDF** nell'archivio istituzionale della ricerca ad accesso aperto ([IRIS Ricerca](#)), secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo sui dottorati di ricerca. Accedendo ad IRIS Ricerca, si dovrà cliccare su “Nuovo prodotto” e scegliere come tipologia “Tesi di dottorato”. Il sistema presenterà un wizard con la richiesta di tutte le informazioni necessarie (**TIPOLOGIA: Tesi di Dottorato; LICENZA: CREATIVE COMMONS; TUTTO IN OPEN ACCESS**).

L'eventuale previsione di **periodo di embargo**, nei casi dettagliati nelle “Linee guida per l’inserimento delle Tesi di dottorato in IRIS Ricerca” dovrà essere preventivamente autorizzato dal Collegio dei Docenti del corso di Dottorato di afferenza.

La tesi, depositata in **formato PDF e di dimensioni non superiori a 20 MB**, deve essere la stessa versione finale inviata dallo studente al Coordinatore, entro le scadenze sopra indicate. In caso di rilevata difformità, non sarà possibile procedere alla validazione finale dell’inserimento della tesi di dottorato.

Per eventuale ulteriore assistenza, l’indirizzo e-mail istituzionale a cui gli studenti possono rivolgersi è [ricerca@unime.it](mailto:ricerca@unime.it) (e in CC [dottorati@unime.it](mailto:dottorati@unime.it)).