



**Master di I livello in
Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative
I edizione
a.a. 2024/2025**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, emanato con D.R. n. 1244 del 14 maggio 2012, pubblicato nella G.U. – Serie Generale – n. 116 del 19 maggio 2012, successivamente modificato con D.R. n. 3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato nella G.U. – Serie Generale – n. 8 del 12 gennaio 2015;
- VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. 1636 del 22 luglio 2015;
- VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione approvato con D.R. n. 1463 del 7 giugno 2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche del 23.02.2024 con la quale si approva l'istituzione del Master di primo livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative* e si approva il piano dei crediti formativi;
- VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione che in data 20.03.2024 (Prot. n. 37452 del 22.03.2024) ha deliberato di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master di primo livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative*;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Messina del 29.04.2024, del 28.05.2024 e del 29.05.2024 con le quali viene attivato il Master di primo livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative*;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 1613/2024, prot. n. 78566 del 19/06/2024, che delibera l'inserimento nell'Offerta Formativa per l'anno accademico 2024/2025 del Master Universitario di primo livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative* e la nomina del Prof. Francesco Martines quale Direttore del suddetto Master di primo Livello;
- VISTA la legge 12 aprile 2022 n. 33, recante “*Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore*”;
- VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22.12.2011 “*Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183*”;

RENDE NOTO

che l'Università degli Studi di Messina - Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche ha attivato per l'anno accademico 2024/2025 il **Master Universitario di primo livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative***.



FINALITÀ

Il Master si prefigge tre fondamentali finalità:

- formare i corsisti su temi strettamente connessi al mondo dell'organizzazione della scuola, sviluppando competenze e *skills* innovative che consentano loro di inserirsi nel mondo lavorativo promuovendo e guidando buone prassi di innovazione e sviluppo nelle istituzioni formative;
- sensibilizzare i corsisti sui diversi aspetti del *problem solving*;
- dar vita a un contenitore dove, unitamente allo sviluppo di percorsi formativi e perfezionamento, si favoriscano relazioni costruttive, si condividano conoscenze ed esperienze personali e professionali, si producano *know how* e iniziative utili nel processo di ammodernamento delle istituzioni formative.

Il progetto formativo, oltre a garantire una forte attualità dei contenuti, intende puntare sulla metodologia della didattica che sarà informata alle moderne tecniche del *learning by doing* privilegiando l'acquisizione delle c.d. *hard e soft skills* da parte dei corsisti in un contesto di apprendimento e partecipazione attivi e interattivi.

Attraverso il periodico coinvolgimento dei corsisti in esercitazioni sarà inoltre assicurato il costante riferimento alla pratica lavorativa, consentendo loro di maturare l'acquisizione di strumenti concreti per la gestione del lavoro.

Le tematiche oggetto del Master gravitano attorno alle materie che, a diverso livello, costituiscono l'oggetto delle prove scritte e orali nei concorsi scolastici (DSGA, Dirigente Scolastico, Management scolastico, ecc.).

OBIETTIVI SPECIFICI

Costruire e affinare le conoscenze e competenze di coloro che sono già in servizio a vari livelli nelle amministrazioni scolastiche e enti di formazione pubblici e privati nonché garantire una solida base formativa a coloro che intendono specializzarsi nel settore specifico e/o inserirsi nel settore lavorativo di riferimento (pubblico e privato).

Tali obiettivi sono raggiunti attraverso la formazione in diverse aree del sapere (prevalenti e affini) e attraverso la metodologia didattica del *learning by doing*, la partecipazione a esercitazioni e focus seminariali.

OBIETTIVI FORMATIVI E DI APPRENDIMENTO

Il Master in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative* forma specialisti del settore dell'amministrazione e organizzazione scolastica fornendo non soltanto competenze giuridiche e di *management* pubblico e privato ma anche competenze trasversali che consentano al corsista di affrontare con una solida preparazione le nuove sfide legate all'evoluzione dei processi di *governance* delle istituzioni scolastiche. Per raggiungere tali obiettivi di apprendimento ai corsisti sono forniti:

- una preparazione teorico-pratica sulle diverse aree del sapere utile all'esercizio della professione di esperto della regolazione e gestione delle istituzioni formative pubbliche e private;
- un *training* finalizzato allo sviluppo di competenze e *skills* che possano aiutare a superare carenze e barriere che abitualmente frenano il raggiungimento di elevate *performance* del singolo e delle strutture di appartenenza;
- un orientamento verso politiche di organizzazione e comunicazione idoneo a fornire essenziali competenze gestionali;
- un indirizzo alla promozione di autonomo sviluppo e crescita delle abilità personali necessarie per promuovere il cambiamento nella quotidianità sul lavoro.

I corsisti acquisiranno e consolideranno conoscenze e competenze avanzate in tema di:

- Funzionamento e organizzazione delle istituzioni formative
- Disciplina normativa, ruolo e funzioni delle diverse categorie di personale (anche dirigenziale) impegnato nel settore scolastico e formativo
- Gestione operativa dei procedimenti amministrativi
- Contabilità pubblica
- Scrittura istituzionale e professionale
- Interpretazione e comprensione delle norme e delle pratiche di management pubblico e privato
- Lettura e comprensione di testi semplici in lingua inglese
- Procedure di acquisto di beni e servizi nelle pubbliche amministrazioni
- Applicazione delle *ICT* al lavoro amministrativo, con particolare riferimento al settore della istruzione e formazione



- Organizzazione del lavoro in *team*
- Misurazione e valutazione della *performance*
- Strategie di prevenzione del rischio corruttivo
- Elementi di progettazione

ARTICOLAZIONE DIDATTICA DEL MASTER

Il percorso formativo si articola in 11 moduli suddivisi in 50 sottomoduli/lezioni affidati a docenti strutturati Unime e/o esperti professionisti di elevata professionalità.

Tutte le lezioni si svolgono in **modalità online e sincrona** su piattaforma *Microsoft Teams*. La discussione dell'elaborato finale si svolge esclusivamente in presenza presso la sede del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche.

Per le attività da remoto, il corsista dovrà dotarsi autonomamente di una postazione/*device* con una stabile connessione internet, microfono e *webcam* funzionanti (la *webcam* va tenuta accesa durante l'erogazione di tutte le attività formative).

Alla fine di ciascun modulo al corsista è sottoposto un test online di valutazione dell'apprendimento e un test online di gradimento del modulo.

Numero modulo	Titolo modulo	Argomento lezione (sottomodulo)	CFU	ORE	SSD
1	<i>Il diritto allo studio e sistemi educativi prima e dopo la Costituzione Repubblicana, nel diritto internazionale e nei Paesi dell'Unione Europea</i>	Storia delle istituzioni scolastiche e formative	1	6	SPS/03
		Diritto all'istruzione e libertà di insegnamento nella scuola multi-culturale.	1	6	IUS/09
		La riforma del Tit. V Cost. e l'autonomia scolastica	1	6	IUS/09
		Principi e regole di diritto internazionale nel sistema scolastico: dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'ONU	1	6	IUS/13
		L'istruzione nell'ordinamento UE; l'impatto del programma Next generation EU sui sistemi nazionali di istruzione e formazione	1	6	IUS/14
2	<i>Elementi di diritto privato (con particolare riferimento alle obbligazioni giuridiche e alle responsabilità del personale scolastico) e di diritto penale (con particolare riferimento ai delitti in danno di minorenni e ai profili di responsabilità degli operatori scolastici)</i>	Gli obblighi di docenza, custodia e vigilanza in capo al personale scolastico	1	6	IUS/01
		Responsabilità contrattuale ed extracontrattuale per danni agli studenti	1	6	IUS/01
		L'applicazione dello "Statuto penale della Pubblica Amministrazione" al contesto scolastico	1	6	IUS/17
		Il minore vittima di reato	1	6	IUS/17
		Il D. Lgs. n. 81/2008 e l'ambiente scolastico	1	6	IUS/17
		Principi e regole dell'organizzazione delle P.A.	1	6	
		Principi e regole dell'azione delle P.A.	1	6	



3	<i>Regolazione dell'organizzazione e delle procedure amministrative</i>	Principi e regole della tutela nei confronti della P.A.	1	6	IUS/10
		Gli istituti fondamentali della legislazione scolastica – Autonomia scolastica e organizzazione multilevel del sistema scolastico	1	6	
		Ruolo e funzioni degli organi delle istituzioni scolastiche – Il Sistema Nazionale di Valutazione	1	6	
		Il sistema di reclutamento, formazione iniziale e sviluppo professionale dei docenti	1	6	
		Le regole sulla pianificazione scolastica – Focus su Progetto Individuale, Piano Educativo Individualizzato e Piano Didattico Personalizzato	1	6	
4	<i>Contabilità pubblica (con particolare riferimento alla programmazione e gestione finanziaria presso le istituzioni scolastiche ed educative statali e relative aziende speciali)</i>	La gestione finanziaria e patrimoniale delle istituzioni scolastiche e le gestioni economiche separate	1	6	IUS/10
		La contabilità delle istituzioni scolastiche: servizio di cassa, scritture contabili e contabilità informatizzata	1	6	
		L'attività negoziale delle istituzioni scolastiche	1	6	
		I controlli di regolarità amministrativa e contabile svolti presso le istituzioni scolastiche e la consulenza contabile	1	6	
5	<i>Diritto del lavoro, diritto sindacale, valutazione ed autovalutazione del personale scolastico</i>	Elementi generali di diritto del lavoro con particolare riferimento al settore scolastico	1	6	IUS/07
		Sistemi di monitoraggio e valutazione della performance delle prestazioni di lavoro del personale scolastico	1	6	
		Principi e regole delle relazioni sindacali nel mondo della scuola	1	6	
		Regole e prassi in materia di sicurezza sul lavoro nelle istituzioni scolastiche e formative	1	6	
6	<i>Lingua inglese</i>	Develop cross-cultural competence necessary to communicate effectively with students and families from different cultures	1	6	L-LIN/12
		Review and practice English grammar and vocabulary at the B1 level	1	6	
		General competences: a) Behaviour management to help improve behaviour in the classroom; b)	1	6	



		Principles of Leadership c) Stress management			
7	<i>Informatica</i>	I principali applicativi per la videoscrittura, il calcolo, il monitoraggio	1	6	INF/01
		I principali applicativi per la videoscrittura, il calcolo, il monitoraggio	1	6	
		I principali applicativi per la videoscrittura, il calcolo, il monitoraggio	1	6	
8	<i>Pratiche di inclusione scolastica, ambienti di apprendimento e innovazione digitale</i>	Inclusione e inclusioni nelle istituzioni scolastiche e formative	1	6	SPS/07
		La sperimentazione di pratiche inclusive	1	6	
		I tempi e gli spazi della relazione educativa	1	6	
		Aspetti sociologici dell'implementazione e del "consumo" di piattaforme digitali nella scuola	1	6	
		Il ruolo dei Servizi Sociali nelle Istituzioni Scolastiche per favorire l'inclusione	1	6	
9	<i>Psicologia dell'educazione e della comunicazione. Tutela del benessere aziendale</i>	Elementi di psicologia evolutiva e dello sviluppo nell'ambito scolastico	1	6	M-PSI/04
		Formazione, empowerment e rafforzamento delle soft skills	1	6	
		Il contesto sociale: la scuola come luogo di vita. L'impatto del comportamento dei gruppi nel contesto delle istituzioni scolastiche e formative	1	6	M-PSI/05
		Stress e disagio organizzativo nei contesti scolastici e formativi	1	6	M-PSI/06
		Benessere e <i>performance</i> nei contesti scolastici e organizzativi	1	6	M-PSI/06
10	<i>Esercitazioni di scrittura istituzionale</i>	Attività laboratoriale di scrittura istituzionale	1	6	L-FIL-LET/12 IUS/10
		Attività laboratoriale di scrittura istituzionale	1	6	
		Attività laboratoriale di scrittura istituzionale	1	6	
		Attività laboratoriale di scrittura istituzionale	1	6	
11	<i>Management, progettazione, programmazione, gestione e valutazione delle istituzioni scolastiche e formative</i>	La creazione di Valore pubblico nelle Pubbliche Amministrazioni	1	6	SECS-P/07
		Gestione contabile e finanziaria di una Istituzione scolastica	1	6	SECS-P/07



		Le tematiche ESG nel governo e rendicontazione delle istituzioni scolastiche	1	6	SECS-P/07
		Modelli di leadership educativa e per l'apprendimento	1	6	SECS-P/10
		Marketing delle istituzioni scolastiche	1	6	SECS-P/08

La formazione si completa con le seguenti ulteriori attività:

- Workshop e Focus seminariali (3 CFU – 18 ore)
- Stage/tirocinio (4 CFU – 100 ore)
- Redazione e discussione elaborato finale (3 CFU – 75 ore)
- Studio individuale durante tutto il periodo di svolgimento del master: 950 ore

PERCORSO E CREDITI FORMATIVI:

- Lezioni frontali (50 CFU – 300 ore)
- Workshop e Focus seminariali (3 CFU – 18 ore)
- Stage/tirocinio (4 CFU – 100 ore)
- Redazione e discussione (in presenza) elaborato finale (3 CFU – 75 ore)
- L'impegno complessivo orario del master, comprendente lo studio individuale, è pari a 1500 ore (60 CFU).

DESTINATARI

- Docenti scolastici di ogni ordine e grado
- Dipendenti amministrativi delle istituzioni scolastiche e formative
- Laureati che aspirano a specializzarsi sui temi del diritto scolastico, della gestione e organizzazione delle istituzioni formative

Il Master di I livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative* intende dare risposta alla richiesta proveniente dal settore della formazione scolastica di implementazione delle conoscenze e competenze teorico-pratiche sulle diverse aree rilevanti per una moderna, efficiente ed efficace gestione del settore della istruzione scolastica.

Gli **ambiti prevalenti della formazione** sono quelli giuridici (diritto amministrativo, contabilità pubblica, diritto pubblico, diritto privato, diritto penale, diritto dell'unione europea, diritto del lavoro e sindacale) e del management pubblico al fine di offrire al corsista una conoscenza pluridisciplinare utile ad affrontare le nuove sfide del mondo della scuola.

Alla preparazione sulle tematiche sopra indicate si affianca la formazione in **aree disciplinari affini** funzionali a garantire al corsista una solida base di conoscenze ad ampio spettro (psicologia dell'educazione, sociologia dell'inclusione, sociologia del lavoro e del benessere aziendale, informatica, lingua inglese, scrittura istituzionale).

La formazione si articola in lezioni teorico-pratiche, esercitazioni, *workshop* e focus seminariali affidati ad esperti di elevata professionalità).

SITO WEB DEL MASTER:

<https://www.unime.it/didattica/post-laurea/master-e-corsi-di-perfezionamento>

ORGANI DEL CORSO

Direttore del master:

Cognome e Nome	Qualifica	SSD	Dipartimento
MARTINES Francesco	Professore ordinario	IUS/10	Scienze Politiche e Giuridiche



Comitato tecnico-scientifico:

Cognome e Nome	Qualifica	SSD	Dipartimento
MARTINES Francesco (Direttore)	Professore ordinario	IUS/10	Scienze Politiche e Giuridiche
TIGANO Fabrizio	Professore ordinario	IUS/10	Scienze Politiche e Giuridiche
Carlo VERMIGLIO	Professore ordinario	SECS-P/07	Economia
Emanuele LA ROSA	Professore associato	IUS/17	Scienze Politiche e Giuridiche
Laura PERGOLIZZI	Ricercatrice	IUS/10	Scienze Politiche e Giuridiche
Silvia CARBONE	Ricercatrice	SPS/07	Scienze Politiche e Giuridiche
Componenti esterni			
Domizia ARRIGO	Dirigente scolastico	Istituto Pajno-Gravitelli di Messina	
Giusy DE LUCA	Dirigente scolastico	Istituto Pascoli Crispi di Messina	

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Al Master possono accedere coloro che sono titolari di diploma di laurea V.O. o laurea triennale.

Il numero minimo di iscritti è di 25 corsisti (in mancanza di tale numero il Master non sarà erogato e sarà restituita la somma versata a titolo di contributo di iscrizione).

Il numero massimo di iscritti è di 50 corsisti. In presenza di un numero di iscritti superiore a 50 si procederà ad una valutazione preventiva dei CV dei candidati e ad un colloquio motivazionale da remoto.

Possono partecipare alla selezione ed essere ammessi alla frequenza con riserva del Master anche coloro che sono candidati a conseguire il titolo richiesto per l'accesso (laurea V.O. o laurea triennale). In caso di esito positivo della selezione, tali candidati potranno perfezionare l'iscrizione al Master, a condizione che conseguano il titolo richiesto nell'anno accademico 2023/2024.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata elettronicamente, utilizzando esclusivamente il link: <https://unime.esse3.cineca.it>. Si ricorda che per avere accesso alla procedura online sarà necessario utilizzare SPID.

È previsto un **contributo di partecipazione pari a € 50,00** da pagare al termine della procedura, tramite il sistema PagoPa.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata esclusivamente nel caso di non attivazione del corso.

La procedura di partecipazione alla selezione sarà attiva a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito www.unime.it e fino al 15 ottobre 2024.

Scaduto tale periodo il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di partecipazione.

Le domande pervenute dopo questo termine o prodotte e/o pervenute con diversa forma o che risultassero incomplete saranno escluse.

Non saranno, in alcun caso, ammesse integrazioni alla documentazione dopo la scadenza del bando.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare unicamente in formato pdf i documenti richiesti secondo quanto specificato:

1. *Curriculum vitae in formato europeo*, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate (pubblicazioni scientifiche, esperienze professionali e formative pertinenti le tematiche del Master, ecc.), reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina. Tale curriculum vitae dovrà riportare l'indicazione del voto finale di laurea e la data di conseguimento (nel formato gg/mm/aaaa). Il curriculum dovrà contenere la formula di cui agli artt. 38-46



- del D.P.R. 445/2000, con espressa indicazione della consapevolezza del dichiarante delle sanzioni di cui all'art. 76 per dichiarazioni mendaci e che tutti i dati contenuti nel curriculum nonché le attività, le esperienze e gli incarichi svolti corrispondono al vero
2. Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la laurea posseduta con indicazione del voto finale
 3. Documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (ad es. eventuali pubblicazioni e/o altri titoli, attività svolte, ecc.) da produrre nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000
 4. Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la documentazione indicata al successivo punto "MODALITÀ DI ISCRIZIONE/IMMATRICOLAZIONE".

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

I candidati diversamente abili dovranno eventualmente specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, allegando la relativa certificazione.

L'inserimento di dati non veritieri nella domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale e l'automatica decadenza d'ufficio dall'eventuale iscrizione, fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Delle autocertificazioni, secondo quanto espressamente previsto negli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (autocertificazione) e ss.mm.ii., possono avvalersi anche i cittadini comunitari e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (nello specifico: titolo conseguito presso un Ateneo italiano).

MODALITÀ DI SELEZIONE

Il Master prevede un numero **minimo di 25** studenti iscritti e un numero **massimo di 50**.

Qualora il numero di domande di partecipazione superi il massimo previsto, l'ammissione al Master avverrà sulla base di valutazione secondo criteri predeterminati dei CV dei candidati e colloquio motivazionale da remoto. Saranno ammessi i candidati che, in relazione al numero delle iscrizioni disponibili, si collocheranno in posizione utile nella graduatoria compilata dalla Commissione.

A parità di merito tra i candidati risultati idonei sarà data la preferenza al più giovane di età. In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito, fatta salva la possibilità di rispettare l'obbligo di frequenza minima del Corso. La graduatoria ufficiale sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web www.unime.it.

Entro **tre giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria, i candidati potranno proporre motivato reclamo da inoltrare in doppia copia al Direttore del Master presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche.

MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi al Master dovranno immatricolarsi dalla data di pubblicazione dell'elenco delle ammissioni fino al 30/10/2024.

Il candidato che ha partecipato a più selezioni e si è collocato in posizione utile in più graduatorie, potrà procedere all'iscrizione fino al 30/10/2024. Il mancato perfezionamento dell'iscrizione ai corsi prescelti comporta la decadenza dell'ammissione in tutti i corsi in cui il candidato risultava ammesso.

I candidati dovranno utilizzare la procedura di iscrizione predisposta dall'Amministrazione, disponibile sul sito <https://unime.esse3.cineca.it>, comprensiva delle dichiarazioni richieste dal Bando e dal Regolamento in materia di autocertificazione e corredata dagli allegati. La procedura per l'iscrizione dovrà essere completata nei termini prescritti, pena l'esclusione.



I candidati in possesso di titolo accademico estero, conseguito in Paesi UE dovranno allegare alla domanda di iscrizione certificato/i del titolo/i posseduto/i con allegata una traduzione, in lingua italiana o inglese, dichiarata conforme al testo a cura delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero.

I candidati in possesso di titolo accademico estero, conseguito in Paesi NON UE dovranno allegare alla domanda di iscrizione:

1. certificato/i del titolo/i posseduto/i con allegata una traduzione, in lingua italiana o inglese, dichiarata conforme al testo a cura delle competenti Rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero;
2. dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero, attestante la durata del Corso di studio unitamente all'elenco degli esami sostenuti con la relativa votazione ed il valore accademico del titolo nel Paese che lo ha rilasciato.

I candidati in possesso di titolo conseguito all'estero, che non dovessero produrre la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione, saranno immatricolati con riserva e saranno esclusi dal Master/Corso, qualora non provvederanno a consegnare tale documentazione entro 10 giorni dall'inizio del corso e/o a seguito di verifica, qualora il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti richiesti dal presente bando.

I cittadini non comunitari dovranno inoltre consegnare copia di regolare permesso di soggiorno entro i 10 giorni successivi all'inizio delle attività.

L'inserimento di dati non veritieri nella domanda di iscrizione comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale e la decadenza d'ufficio. In tal caso, l'Amministrazione Universitaria ha il diritto di recuperare gli eventuali benefici concessi e di non rimborsare le tasse pagate. La dichiarazione mendace, oltre alle sanzioni penali previste, potrà comportare per il soggetto coinvolto azioni di risarcimento danni da parte dei contro interessati. Scaduti i termini per la proposizione di eventuale reclamo la segreteria didattica del Corso procederà ad inviare a ciascun candidato ammesso al Corso apposita comunicazione a mezzo e-mail e contestualmente il candidato comunicherà l'accettazione a partecipare al Master nonché l'impegno alla frequenza a tempo pieno alle attività di Master. Gli ammessi che non perfezioneranno l'iscrizione entro il termine previsto dal presente bando saranno considerati rinunciatari e ad essi subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine in graduatoria.

TASSE

La somma totale per l'iscrizione è di € **1.300,00** (*milletrecento/00*) e sarà comprensiva anche del 15% dovuto all'università quale contributo generale.

Tale somma deve essere versata, a pena di esclusione dal Master, in n. 4 rate secondo le seguenti scadenze:

Rata	Importo	Scadenza
Prima rata	300,00	30.10.2024
Seconda rata	300,00	15.2.2025
Terza rata	350,00	30.7.2025
Quarta rata	350,00	15.10.2025

Il mancato pagamento delle rate comporta l'esclusione dal Master. Non è previsto rimborso delle tasse pagate in caso di ritiro.

FREQUENZA DELLE ATTIVITÀ E SVOLGIMENTO DELL'ESAME FINALE

La frequenza al Corso è obbligatoria nella misura minima del 75% della durata complessiva del corso e il suo accertamento avrà luogo mediante il controllo delle presenze.

Sono ammesse assenze fino ad un massimo del 25% della durata complessiva del corso.

Gli allievi che superino la percentuale di assenze sopra riportata o si rendano inadempienti agli obblighi assunti decadono da ogni diritto e non verranno ammessi all'esame finale.

Il calendario sarà comunicato dal Direttore del Corso prima dell'inizio del corso.

Le lezioni si svolgeranno in modalità totalmente da remoto *online* su piattaforma Microsoft Teams cui si accederà con account fornito all'atto dell'immatricolazione

Le lezioni avranno inizio nel mese di novembre 2024 e si concluderanno entro il mese di novembre 2025 secondo un calendario che sarà comunicato tempestivamente a tutti i corsisti.



Agli studenti del Corso si applicano le disposizioni di legge e di regolamenti riguardanti gli studenti universitari, fatte salve eventuali modifiche e novità legislative in materia.

La prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite sarà svolta esclusivamente in presenza.

La prova finale consistente nella discussione di un elaborato finale redatto sotto la supervisione di un docente del Master sarà sostenuta dinanzi ad una Commissione esaminatrice composta dai componenti del CTS o da un'apposita commissione individuata dal Direttore del Corso di concerto col Direttore di Dipartimento.

Al corsista che abbandonasse il corso prima della conclusione delle attività formative saranno riconosciuti gli specifici crediti universitari maturati durante il percorso realizzato e sulla base di periodiche verifiche di accertamento delle competenze acquisite.

TITOLO CONSEGUITO

A conclusione del Master, agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti e superato la prova finale, verrà rilasciato un **DIPLOMA di Master di I livello in *Regolazione e management delle istituzioni scolastiche e formative***, attivato dall'Università degli Studi di Messina. Il rilascio della pergamena avverrà previa richiesta in bollo dell'interessato e il pagamento della relativa tassa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La sede didattica del Corso è presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università di Messina, Piazza XX Settembre n. 4.

Il referente amministrativo è la **Dott.ssa Claudia Pagano** - tel. 0906768170 – claudia.pagano@unime.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e la relativa informativa consultabile in fase di presentazione della domanda, e comunque disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link: <https://www.unime.it/privacy-e-cookie-policy>.

NORME FINALI

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Ogni comunicazione agli aventi diritto sarà a carico del Direttore del Master.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia al Regolamento ed alle disposizioni interne dell'Università degli Studi di Messina oltre che disposizioni vigenti in materia.

IL PRESENTE BANDO HA VALORE DI CONVOCAZIONE UFFICIALE

Messina, 8 luglio 2024

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Mario Calogero

Il Direttore del Master
Prof. Francesco Martines

R.p.a. Dott.ssa Claudia Pagano