**Bando di Mobilità Erasmus+ A.A. 2024-2025 attività di formazione (STT) verso Paesi europei (KA131)**

**MODULO DI CANDIDATURA**

|  |
| --- |
| **RIFERIMENTI** |
| Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tel.Ufficio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie: 🞎 SI 🞎 NO** |

|  |
| --- |
| **QUALIFICA** |
| in qualità di personale tecnico/amministrativo dell’Università di Messina incardinato:  STRUTTURA AMM. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  U. Organizzativa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  U. Operativa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Recapito ufficio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *OVVERO*  🞏 Professore ordinario  🞏 Professore associato  🞏 Ricercatore  Dipartimento di afferenza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Insegnamento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Recapito ufficio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione per l’assegnazione di Borse di Mobilità Erasmus + A.A. 2024-2025 per attività di Formazione (STT) verso Paesi Europei (KA131)

(spuntare la casella di interesse)

* **modalità blended**(«mista» virtuale + presenza)
* **presenza**

di indicare modalità di rimborso della mobilità (spuntare la casella di interesse):

* **Regime di missione**
* **Trattamento alternativo di missione di Ateneo**

|  |
| --- |
| **SEDE OSPITANTE** |
| Paese: |
| Denominazione completa dell’Istituzione e dell’Ufficio/ Dipartimento presso cui si  svolgerà l’attività di docenza: |
| Codice Erasmus dell’Istituzione ospitante: |

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ DI FORMAZIONE** | |
| Specificare la tipologia di attività da svolgere all’estero\*: | |
| 🞎 Partecipazione ad Erasmus Staff Week | |
| 🞎 Visita con programma di lavoro concordato con la Sede ospitante (Allegare  copia del Programma di lavoro concordato) | |
| Obiettivi ed articolazione dell’attività di formazione | |
| Periodo di svolgimento\*\* | da ……………………a………………… |
| N. giorni dedicati alla formazione: | N. ore totali di formazione previste: |
| LINGUA per svolgimento della Formazione | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRIMA ESPERIENZA DI MOBILITÀ ERASMUS + \*\*\*** | |
| **SI** |  |
| **NO** |  |

|  |
| --- |
| **CONOSCENZA LINGUISTICA** |
| Il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, di conoscere la lingua della Sede richiesta o la lingua prevista nell’accordo interistituzionale per lo svolgimento della mobilità. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MOBILITY AGREEMENT (Fino a 60)** | |
| **Specificare gli esiti attesi e le possibili ricadute dell’attività formativa sulla crescita professionale/personale del candidato e della comunità accademica in generale (con riferimento, eventualmente, alle politiche di internazionalizzazione messe in atto da UniMe) e l’attinenza con l’attività lavorativa svolta in Ateneo.** | **\*\*\*\*** |
|  |

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **ANNOTAZIONI** |

\* Inserire, nei campi specifici, una sintetica descrizione **dell’attività di formazione** che si intende svolgere all’estero, illustrando: gli obiettivi e l’articolazione della stessa, specificando se si tratta di attività di job shadowing (Visita con programma di lavoro concordato con la Sede ospitante) ovvero della partecipazione a Erasmus+ Staff Week esplicitando l’attinenza con l’attività lavorativa svolta in Ateneo. In particolare, nel caso di partecipazione a Erasmus+ Staff Week allegare copia del Programma e di iscrizione all’evento. Nel caso di svolgimento di una Visita con programma di lavoro concordato con la Sede ospitante, allegare copia del Programma di lavoro. La descrizione analitica e dettagliata dell’attività di formazione dovrà essere inserita dal candidato/a nello Staff Mobility Agreement for Teaching and Training (All.2b) sez. “Proposed Mobility Programme”.

\*\* ESCLUSI i giorni di viaggio.

\*\*\* Il candidato dichiari, a pena di esclusione, se ha usufruito (e/o risultato assegnatario) di borse di mobilità Erasmus+ nei due AA. Precedenti, anche se erogate dai Mobility Consortia a cui UniMe aderisce.

\*\*\*\* La descrizione analitica e dettagliata degli esiti attesi e delle possibili ricadute dell’attività di formazione dovrà essere inserita dal candidato/a nello Staff Mobility Agreement for Training sez. Proposed Mobility Programme” così come riportato nel Mobility Agreement (All.2c).

Per qualsiasi chiarimento in merito alla compilazione della candidatura è possibile scrivere a: [traineeship@unime.it](mailto:traineeship@unime.it)