



Università
degli Studi di
Messina



Percorso formativo

“La Privacy nella PA: accesso civico e aspetti procedurali”

In modalità telematica - durata complessiva n. 6 ore

Scadenza 30 giugno 2025

Obiettivo

L’iniziativa intende rendere consapevole il personale dei rischi connessi al trattamento dei dati, al fine di migliorare i processi organizzativi e i servizi erogati.

Docenti

Avv. Mattia Tacchini: *Consulente nei settori della protezione dei dati personali e del diritto assicurativo; DPO esterno in Enti Pubblici.*

Dott. Matteo Scarbaci: *Specialista ed esperto di diritto amministrativo.*

Programma

1^a Sezione

Le novità e gli adempimenti introdotti dal Regolamento Europeo GDPR 2016/679

- ❖ I principi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare dall’art. 5 (minimizzazione, pertinenza, liceità, determinatezza del periodo di conservazione, ecc.). Focus sul concetto di accountability e su quello di misure tecniche e organizzative adeguate.
- ❖ Le tipologie di dati personali previste dal Regolamento (UE) 2016/679 più rilevanti per l’Ente pubblico: dati personali comuni, particolari e giudiziari. I soggetti coinvolti nel trattamento dei dati: Titolare, Responsabile, Persona autorizzata, DPO e Interessato (focus sull’individuazione delle principali categorie di Responsabili del trattamento, con esempi pratici ed esame delle principali clausole del contratto di nomina).

- ❖ Le principali basi giuridiche che legittimano il trattamento dei dati personali comuni (art. 6 GDPR) e particolari (art. 9 GDPR) ad opera dell'Ente pubblico.
- ❖ I principali adempimenti pratici per garantire l'adeguatezza dell'Ente. Focus sulle informative e la richiesta del consenso dell'Interessato (focus: quando il consenso è necessario davvero?).
- ❖ I diritti dell'Interessato e la procedura per la corretta gestione delle sue richieste.
- ❖ Il D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Le principali novità per L'Ente pubblico.
- ❖ Il concetto di violazione dei dati personali (c.d. data breach) e la procedura per la sua gestione.
- ❖ Decalogo pratico per la sicurezza informatica nell'Ente pubblico. D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Le principali novità per l'Ente Pubblico.
- ❖ L'Autorità garante per la protezione dei dati personali e l'apparato sanzionatorio previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

2^a Sezione

Accesso civico generalizzato e aspetti procedurali

MODULO 1 – Accesso civico generalizzato

- ❖ Regime delle esclusioni e dei limiti.
- ❖ Il pregiudizio determinato dalla disclosure.
- ❖ I diritti dei soggetti controinteressati, la loro posizione e le loro prerogative.
- ❖ La motivazione del diniego.
- ❖ Bilanciamento tra accesso civico generalizzato ed esigenze di protezione dei dati personali alla luce del Regolamento UE 2016/679.
- ❖ Linee guida ANAC e circolari Funzione Pubblica.
- ❖ Gli orientamenti e le linee guida del Garante per la protezione dei dati personali.

MODULO 2 – Aspetti procedurali

- ❖ La richiesta di accesso, modalità di presentazione e condizioni di ricevibilità dell'istanza.
- ❖ Aspetti procedurali.
- ❖ La conclusione del procedimento.
- ❖ I mezzi di tutela avverso il rigetto della domanda, il riesame del Responsabile della trasparenza e il ricorso giurisdizionale dinanzi al Tar.
- ❖ La corretta gestione delle istanze di accesso civico generalizzato e il registro degli accessi.

Test di verifica finale